

SOLICITUD DE REVISIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES

1.- DATOS DEL SOLICITANTE (no sería necesario en caso de cambio de titularidad)

Apellidos y nombre/ Razón social: _____

NIF /NIE /PASAPORTE: _____

2.- DATOS DEL MONTE

Nombre _____

Nº de expediente _____

3.- SOLICITUD DE REVISIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN

Motivo de la solicitud:

- Cambio de titularidad
- Cambios en la fisionomía del monte, cuando estas afecten a las actuaciones preventivas. Se anexará una memoria que recoja los cambios en la fisionomía del monte y la adaptación de las medidas preventivas a dichos cambios.
- Cambios en las actuaciones preventivas. (Se anexará una memoria que recoja y motive los cambios en las actuaciones preventivas)
- Comprobación cuatrienal del grado de ejecución de las actuaciones

4.- DATOS DEL NUEVO TITULAR (persona física o jurídica)

Apellidos y nombre/ Razón social: _____

NIF /NIE /PASAPORTE: _____

Domicilio _____

Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____

Teléfono _____ FAX _____ email _____

Si hubiera más de uno, los RESTANTES PROPIETARIOS figurarán en una relación adjunta, con mención de los mismos datos descritos arriba. En tal caso, indique el número de propietarios restantes que se relacionan. Nº.....

DATOS DEL REPRESENTANTE (personas jurídica)

Apellidos y nombre/ Razón social: _____

NIF /NIE /PASAPORTE _____

Domicilio _____

Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____

Teléfono _____ FAX _____ email _____

CAMBIO DE TITULARIDAD

CAMBIOS EN LA FISONOMÍA DEL MONTE	5- RELACIÓN DE PARCELAS CATASTRALES						
	Municipio	Polígono	Parcela	Superficie (Ha)	A excluir	A incluir	Parcialmente incluida

* No se incluyan recintos de dominio público en suelo rústico (parcelas comprendidas entre 09001 y 09999)

* En caso de parcelas catastrales parcialmente incluidas en la planificación se indicará únicamente la superficie afectada por el mismo y se señalará esta circunstancia marcando la casilla correspondiente.

* En caso de ser necesario incluir más parcelas que las aquí listadas se incluirá una relación en un anexo aparte

6- DOCUMENTACIÓN PRESENTADA JUNTO CON LA SOLICITUD:

Acreditación de la identidad, según lo establecido en el Artículo 8.1 de la Orden, de los propietarios, del solicitante (en caso de ser distinto del propietario) y del representante (en su caso). Solo cuando esta información no se haya facilitado anteriormente, si estuviera en otro expediente se indicará.

Declaración responsable del propietario o propietarios en la que se manifieste ser titular de las parcelas catastrales afectadas por el plan. Cuando haya cambios en la titularidad del monte o cuando existan cambios en la fisonomía del monte.

Cuando el solicitante no sea el propietario o existan más propietarios, conformidad de todos los propietarios con la presentación del plan. (Cuando se solicite el cambio de titularidad o se solicite la modificación de las fisonomía del monte)

Acreditación de la representación, mediante cualquier medio válido en Derecho, que otorgue al representante la facultad para presentar la solicitud. Para realizar cualquier acto o gestión relativos al procedimiento de aprobación del plan y para recibir las notificaciones administrativas que procedan en relación con el mismo

Memoria del Plan de Prevención (Solo cuando se solicite la modificación de la fisonomía del monte y/o de las actuaciones preventivas)

Archivos de capas vectoriales en formato shapefile (Solo cuando se solicite la modificación de la fisonomía del monte y/o de las actuaciones preventivas)

Otros documentos (indicar)

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de los datos de identidad personal, de residencia y catastrales de los bienes inmuebles (solo en aquellos casos en los que el solicitante y propietario coincidan)

En caso contrario, en el que NO otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla:

No doy mi consentimiento para que se consulten los datos de identidad personal, de residencia y catastrales de los bienes inmuebles (solo en aquellos casos en los que el solicitante y propietario coincidan) previstos en el artículo 28 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común y aporfo los datos y certificados requeridos por la solicitud/procedimiento.

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y en sus documentos adjuntos, que no existe ninguna otra relación jurídica, documentada o no, que limite o modifique los derechos en los que se ampara esta solicitud y que tiene en su poder los originales de los documentos cuyas copias adjunta, a disposición de las comprobaciones por parte de la administración que corresponda.

En a..... de.....de

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.....