

PRUEBAS SELECTIVAS

CUERPO AUXILIAR DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

ESPECIALIDAD: ADMINISTRACIÓN GENERAL

Orden de 3 de octubre de 2018. DOE nº 196, de 8 de octubre de 2018.

Ejercicio Nº 2: Turno libre. TEST, 19 de Noviembre de 2020

EXAMEN TIPO 1 – APLAZADO

TRIBUNAL Nº 1

NOTAS ACLARATORIAS:

- ❖ Para mayor claridad y optimización del tiempo el examen se ha dividido en tres bloques, más las preguntas de reserva, de la forma siguiente:
 - Bloque 1: LibreOffice Writer 4.1, preguntas de la 1 a la 15.
 - Bloque 2: LibreOffice Calc 4.1, preguntas de la 16 a la 30.
 - Bloque 3: LibreOffice Base 4.1, preguntas de la 31 a la 40.
 - Reserva: 5 preguntas de LibreOffice Writer 4.1, Calc 4.1 y Base 4.1.

- ❖ El botón secundario del ratón se refiere al botón derecho en la configuración para diestros y el izquierdo para zurdos.

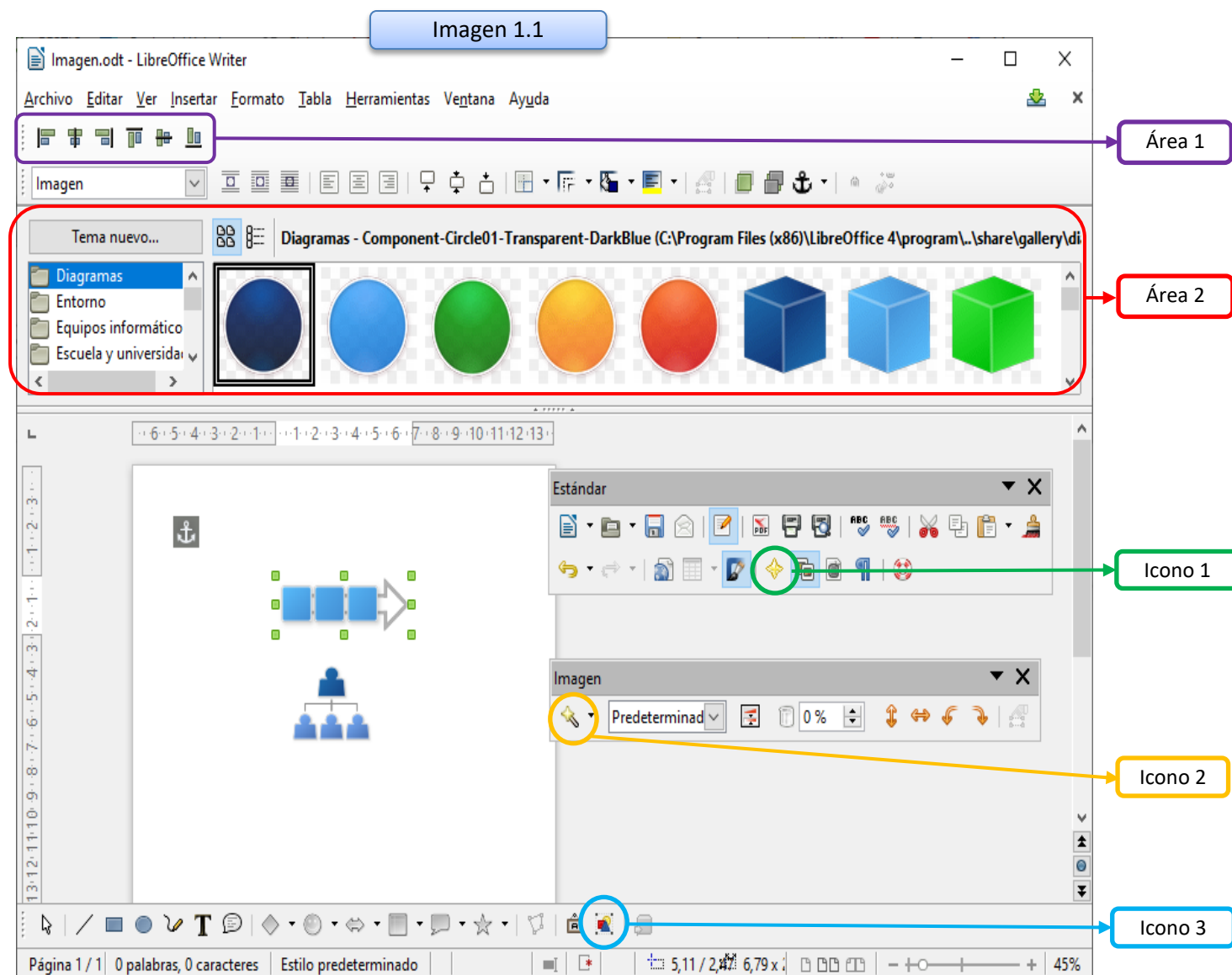
- ❖ Las combinaciones de teclas se indicarán con letra mayúsculas y se entenderá que es innecesario pulsar la tecla “mayus”. Por ejemplo, en la combinación “Control + A” se debe entender que se pulsa la tecla “control” y la “a” simultáneamente.

- ❖ Para confeccionar y contestar las preguntas se ha tenido y debe tener en cuenta la configuración predeterminada de las tres aplicaciones. Salvo que alguna pregunta o respuesta haga referencia a la configuración, siempre deberá entenderse que se supone la configuración predeterminada de la instalación, tanto para el idioma (Español – España) como para los demás valores predeterminados.



BLOQUE 1: LibreOffice Writer 4.1

SUPUESTO 1. La imagen 1.1 representa un documento de LibreOffice Writer 4.1 con dos imágenes insertadas en el mismo. Como puede apreciarse, está seleccionada una de ellas, dentro del documento.



Respecto al supuesto 1, conteste a las siguientes 3 preguntas.

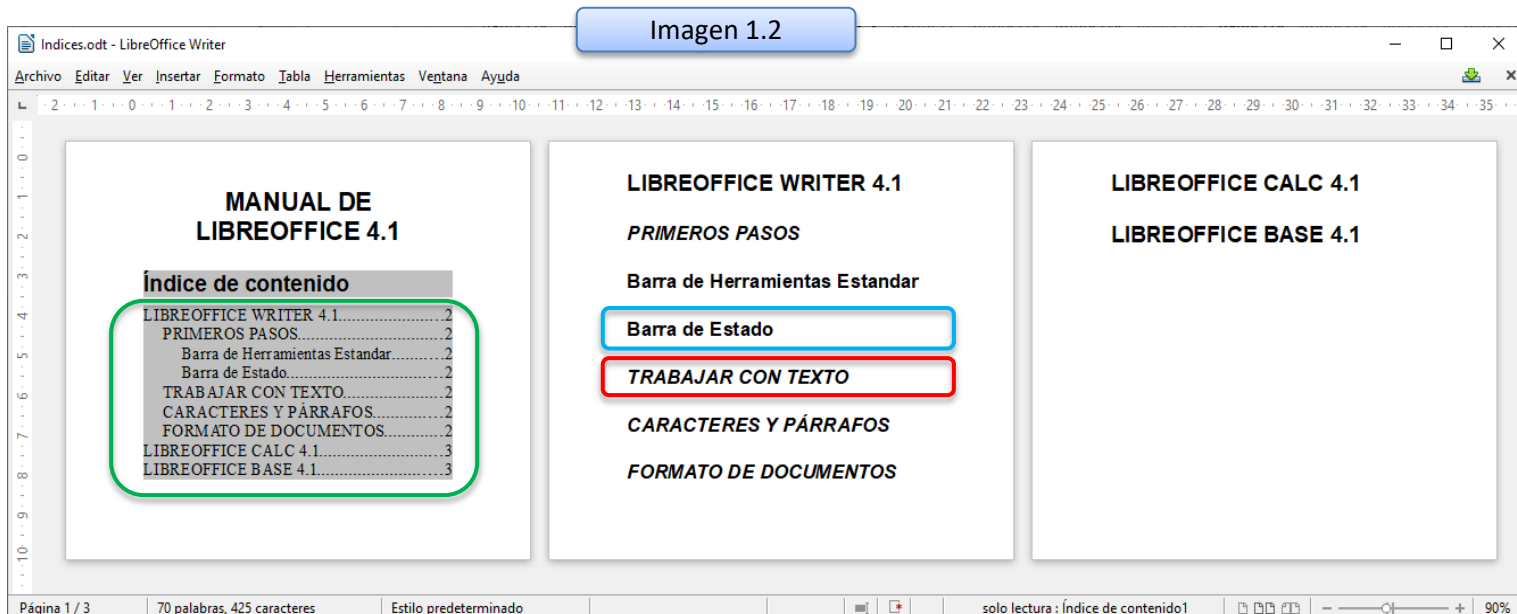
1. De entre las opciones que se indican, ¿cómo procedería para mostrar el cuadro de diálogo “Imagen” correspondiente a la imagen seleccionada del documento?
 - a) Pulsando el icono señalado por el recuadro verde, “Icono 1”.
 - b) Pulsando el icono señalado por el recuadro naranja, “Icono 2”.
 - c) Pulsando el icono señalado por el recuadro azul, “Icono 3”.
 - d) Pulsando la opción de menú “E_ditar” → “Objeto” → “I_magen”.



2. Al pulsar el botón secundario del ratón sobre cualquier icono señalado por el “Área 1” se mostrará un cuadro de diálogo que, entre otras, tendrá activa (para poder seleccionarla) la siguiente opción:
- “Desacoplar barra de herramientas”.
 - “Acoplar barra de herramientas”
 - “Acoplar todas las barras de herramientas”
 - Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
3. Fijese en el área delimitada por “Área 2”. Está seleccionada una imagen del tema “Diagramas”. Respecto a esta imagen y al tema seleccionado, indique la respuesta correcta.
- Pulsando el botón secundario del ratón sobre la imagen, ésta puede insertarse en el documento como fondo de página o fondo de imagen.
 - Pulsando el botón secundario del ratón sobre el tema seleccionado se muestra el menú contextual con la opción de “Propiedades...” que, entre otras acciones, permitirá modificar la ubicación de las imágenes que componen el tema.
 - Al pulsar el botón “Tema nuevo...” se abrirá un cuadro de diálogo que mostrará las pestañas “General”, “Imágenes” y “Propiedades” que permitirá añadir un nuevo tema.
 - Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

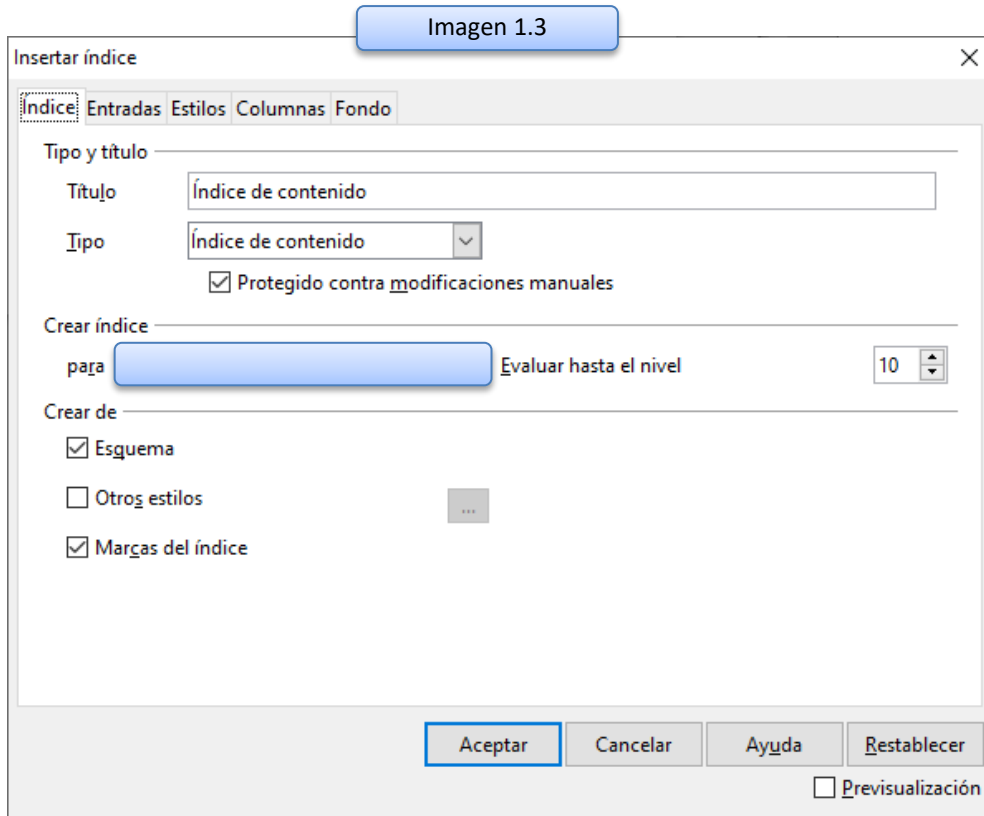


SUPUESTO 2: La imagen 1.2 corresponde a un documento de LibreOffice Writer 4.1 con el texto que se expone y donde se ha insertado un índice de contenidos, marcado con recuadro verde, de forma automática y predefinida.



Respecto al supuesto 2, conteste a las siguientes 3 preguntas.

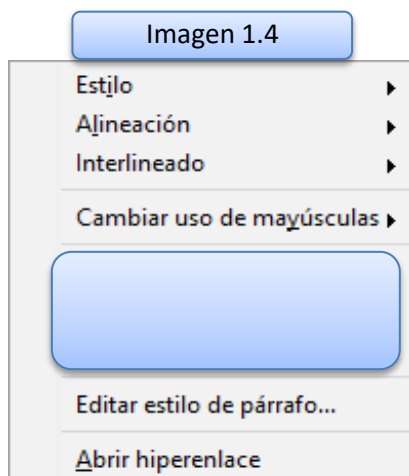
4. La imagen 1.3 corresponde al momento de creación del índice de contenidos mostrado en la imagen 1.2. Se ha ocultado un desplegable que indica el área para el cual se crea el índice de contenidos: “Crear índice” → “para”. Señale qué valores puede tomar este campo, de entre las opciones que se indican a continuación.



- a) Capítulo, Sección y Todo el documento.
- b) Sección, Página y Documento completo.
- c) Página, Sección, Capítulo y Todo el documento.
- d) Todo el documento y Capítulo.



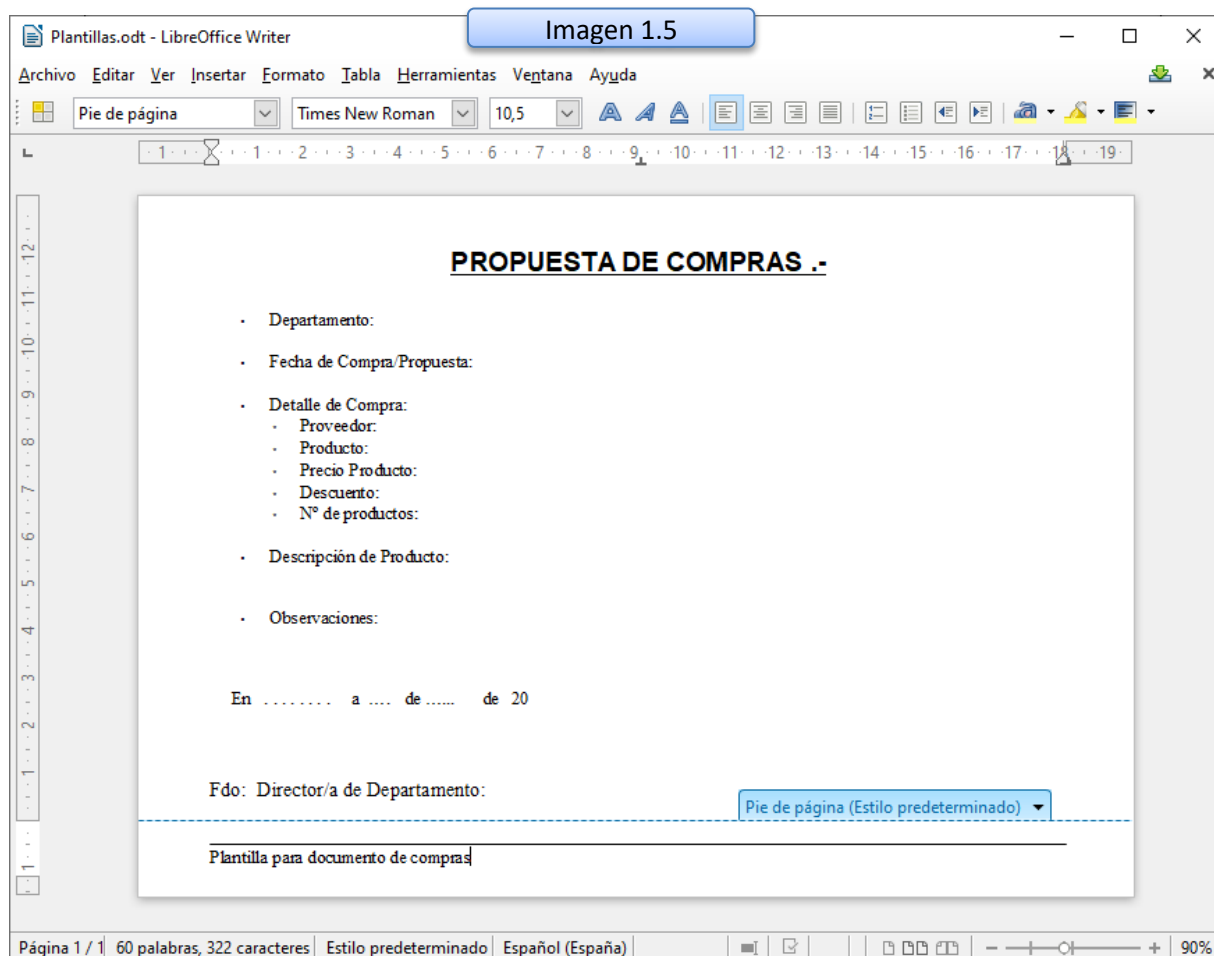
5. Sobre el área del índice de contenidos, señalada mediante el recuadro verde, se pulsa el botón secundario del ratón y se muestra una serie de opciones. La imagen 1.4, que se muestra a continuación, se corresponde a esas opciones, donde se han ocultado algunas de ellas. Indique qué opciones se han ocultado.



- a) “Eliminar índice/tabla”, “Editar índice/tabla” y “Actualizar índice/tabla”.
- b) “Suprimir índice/tabla”, “Modificar índice/tabla” y “Actualizar índice/tabla”.
- c) “Añadir entrada...”, “Modificar entrada...” y “Editar entrada...”.
- d) “Eliminar esquema”, “Editar esquema...” y “Añadir esquema...”.
6. Indique qué estilos de párrafo deben tener los párrafos señalados en color rojo y azul para que el índice de contenidos se muestre tal cual está.
- a) El párrafo en azul debe tener el estilo “Encabezado 1” y el párrafo en rojo el estilo “Encabezado”.
- b) El párrafo en azul debe tener el estilo “Encabezado 2” y el párrafo en rojo el estilo “Encabezado 3”.
- c) El párrafo en azul debe tener el estilo “Encabezado 3” y el párrafo en rojo el estilo “Encabezado 2”.
- d) El párrafo en azul debe tener el estilo “Encabezado 2” y el párrafo en rojo el estilo “Encabezado 1”.



SUPUESTO 3: La imagen 1.5 corresponde a un documento de LibreOffice Writer 4.1 con el texto que se expone.



Respecto al supuesto 3, conteste a las siguientes 3 preguntas:

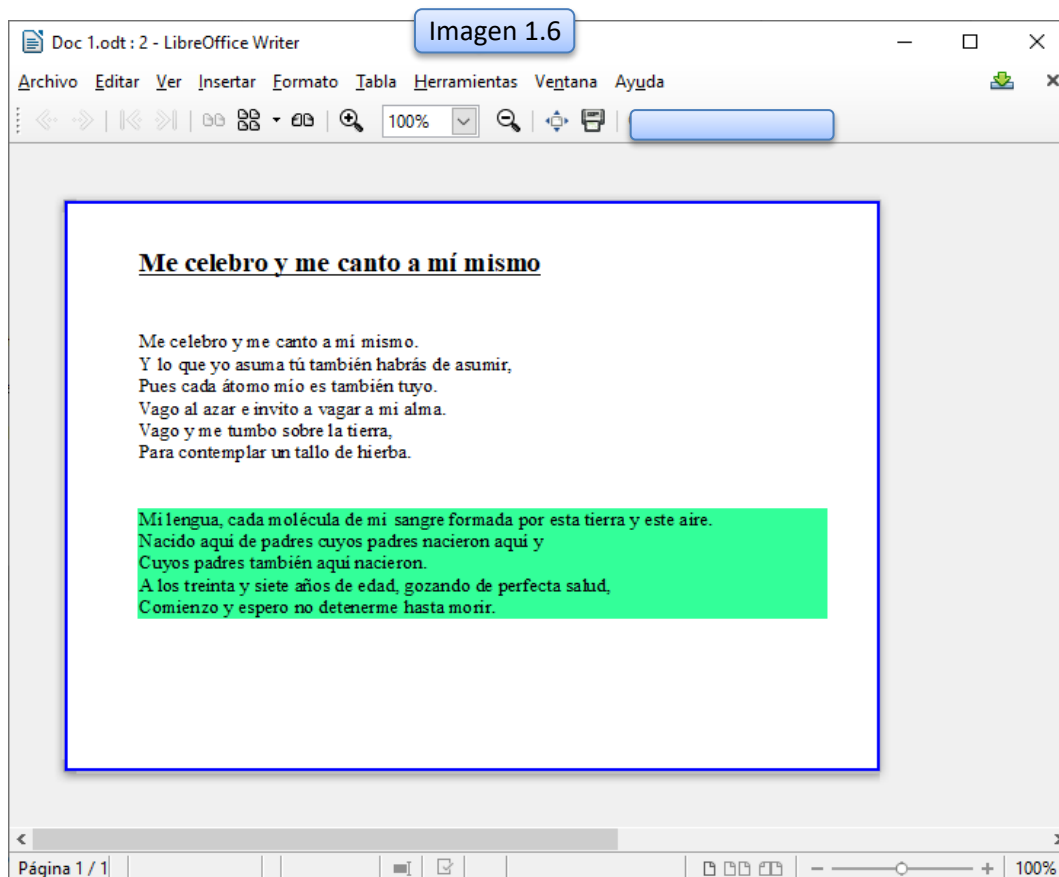
7. Fijándose en la imagen completa, de las siguientes afirmaciones, indique cuál de ellas es falsa.
 - a) El documento no tiene modificaciones pendientes.
 - b) El modo de escritura del documento no es insertar.
 - c) LibreOffice Writer 4.1 tiene actualizaciones pendientes.
 - d) El documento se está mostrando en la “Disposición de impresión”.

8. ¿Cómo procedería para guardar este documento como una plantilla de LibreOffice Writer 4.1 llamada “Compras”?
 - a) Pulsa la opción “Plantilla de LibreOffice Writer...” del menú “Guardar Como...” del menú “Archivo”.
 - b) Pulsar la opción de menú “Guardar como...” del menú “Archivo” indicando el nombre “Compras.ott”.
 - c) Pulsa la opción “Guardar” del menú “Archivo” e indicar el nombre “Compras.odt” en el cuadro de diálogo que se mostrará.
 - d) Pulsar la opción de menú “Guardar como...” del menú “Archivo” indicando el nombre “Compras.odt”.

9. ¿Qué formato de papel se ha utilizado para crear este documento, desde el menú “Formato” → “Página”?
 - a) A4 con orientación horizontal
 - b) A2 con orientación horizontal
 - c) A5 con orientación horizontal
 - d) A3 con orientación vertical



SUPUESTO 4: La imagen 1.6 representa una vista de un documento de LibreOffice Writer 4.1, donde se ha ocultado un botón de la misma.



Respecto al supuesto 4, conteste a las siguientes 3 preguntas:

10. ¿Qué representa esta vista respecto a LibreOffice Writer 4.1?

- a) La vista a toda página del documento "Doc 1.odt".
- b) La previsualización del documento "Doc 1.odt".
- c) El diseño de impresión del documento "Doc 1.odt".
- d) La vista a pantalla completa del documento "Doc 1.odt".

11. Indique cuales serían los pasos a seguir en el caso de querer eliminar el texto completo del documento:

- a) Pulsar combinación de teclas "Control + E" y pulsar la opción "Editar" -> "Suprimir".
- b) Pulsar la tecla "Enter", la combinación de teclas "Control + E" y luego la tecla "Enter".
- c) Pulsar la opción de menú "Editar" -> "Seleccionar Todo" y, luego, la combinación de teclas "Control + X".
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

12. Se cierra la vista y se selecciona todo el párrafo del documento con color de fondo verde. ¿Qué opciones de rotación podrían aplicarse a este párrafo seleccionado mediante las opciones y pestañas disponibles en el cuadro de diálogo "Carácter..." del menú "Formato"?

- a) 0 grados, 90 grados, 180 grados.
- b) 0 grados, 90 grados, 180 grados, 270 grados.
- c) 0 grados, 90 grados, 270 grados.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

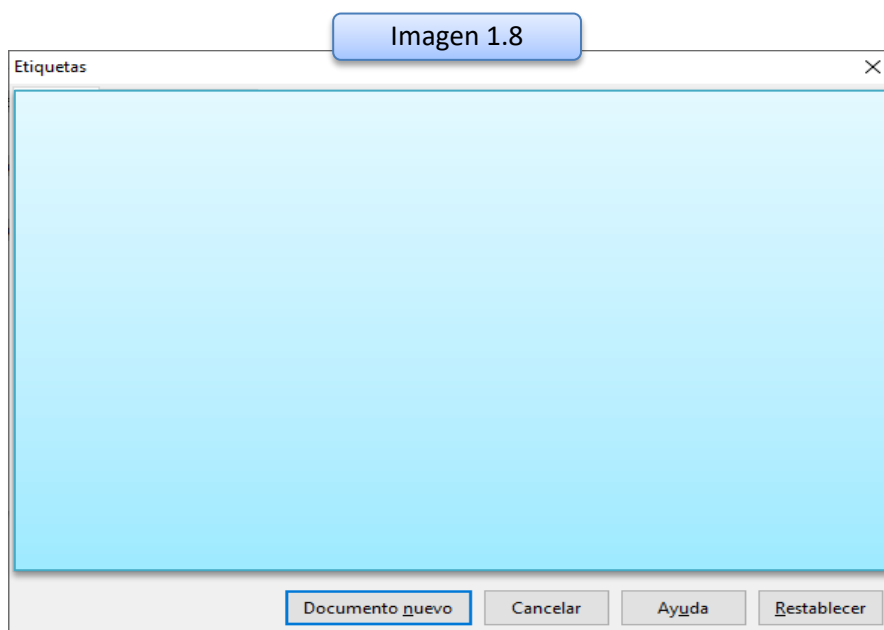


13. En LibreOffice Writer 4.1, de entre las siguientes opciones, ¿a qué se accede al pulsar el icono de la imagen 1.7?

Imagen 1.7



- a) A la tabla de datos de un gráfico.
 - b) A las propiedades de datos de una tabla de Calc asociada.
 - c) A la función de “Cambiar bases de datos”.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
14. ¿Permite LibreOffice Writer 4.1 ver el mismo documento en tres ventanas abiertas a la vez y realizar cambios sobre el mismo en cualquiera de las tres ventanas del documento, indistintamente?
- a) No, porque LibreOffice Writer 4.1 no permite trabajar con más de una ventana sobre un mismo documento.
 - b) Sí, lo permite, y no es necesario ninguna configuración diferente a la predeterminada.
 - c) Sí, LibreOffice Writer 4.1 lo permite, pero únicamente si está activa la opción de configuración: “LibreOffice Writer → General → Actualizar vínculos al cargar → Siempre”.
 - d) No, porque aunque LibreOffice Writer 4.1 permite tener un documento abierto en 3 ventanas a la vez, sólo permite realizar modificaciones en una de las ventanas concreta del mismo y no en el resto de ellas.
15. La imagen 1.8 corresponde al cuadro de diálogo de creación de etiquetas en LibreOffice Writer 4.1, donde se han ocultado las pestañas y sus opciones. Indique de qué pestañas consta este cuadro de diálogo.



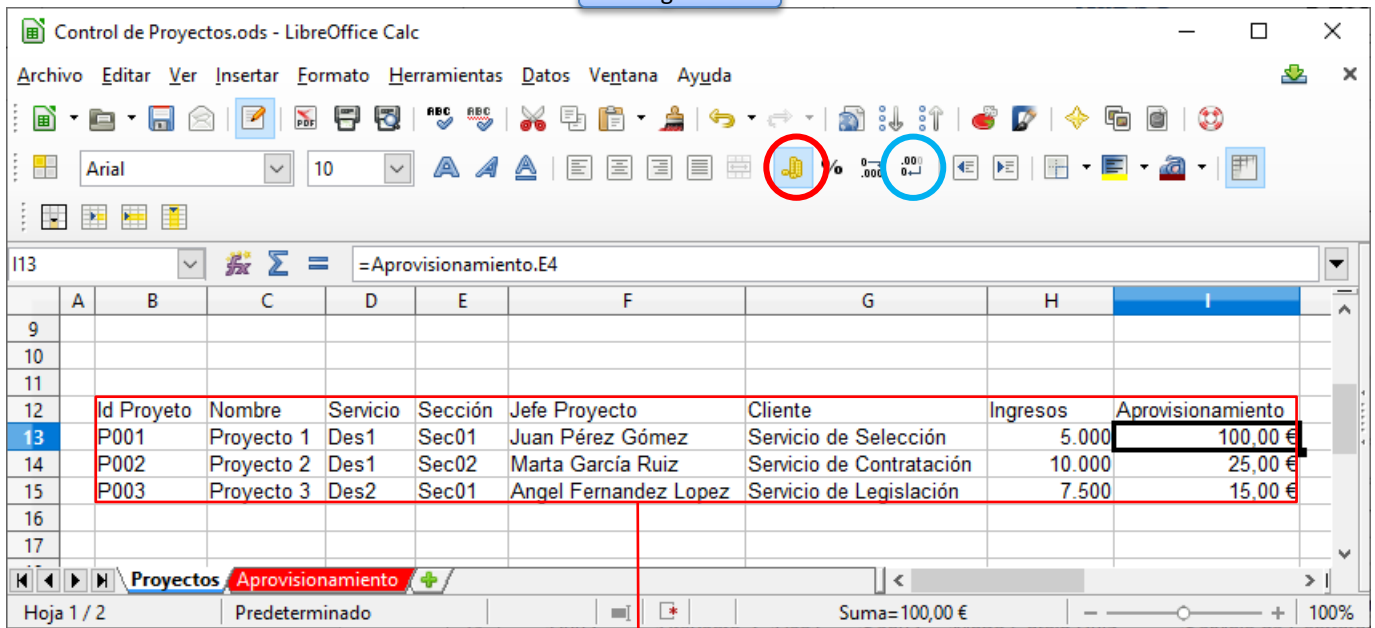
- a) “Etiquetas”, “Opciones” y “Formato”.
- b) “Datos”, “Opciones” y “Configuración”.
- c) “Datos”, “Opciones” y “Formato”.
- d) “Etiquetas”, “Opciones” y “Configuración”.

BLOQUE 2: LibreOffice Calc 4.1

SUPUESTO 5. Se dispone de una hoja de cálculo con dos hojas cuyo contenido se muestra en las siguientes imágenes:

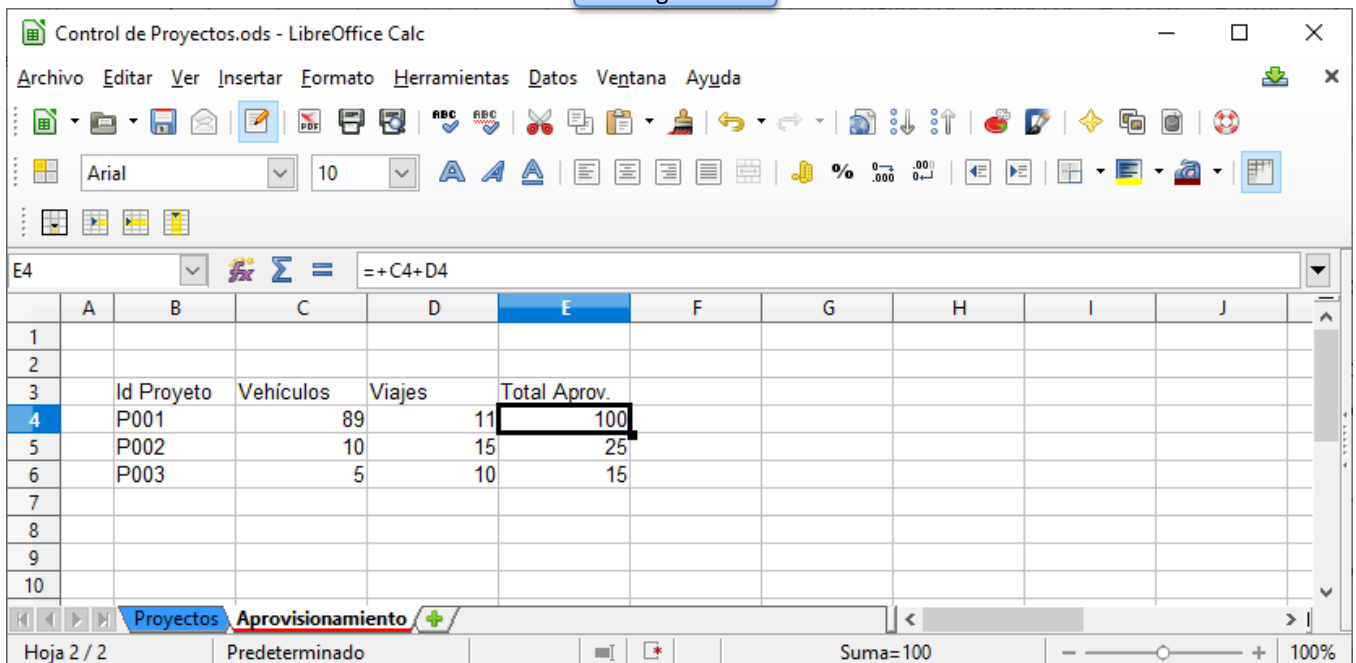
- Imagen 2.1: se ha seleccionado y se muestra el contenido de la hoja "Proyectos", donde se ha aplicado formato numérico a datos numéricos. Además, se ha creado un nombre "DatProy" (desde Gestionar nombres) como se indica en la imagen (rango de celdas \$B\$12:\$I\$15).
- Imagen 2.2: se ha seleccionado y se muestra el contenido de la hoja "Aprovisionamiento", donde no se ha aplicado ningún formato numérico.

Imagen 2.1



DatProy

Imagen 2.2



Respecto al Supuesto 5, conteste a las siguientes 5 preguntas:

16. Se desea obtener los datos de "DatProy" como se muestra en la imagen 2.3. Se han seleccionado y copiado (mediante "Control + C") todos los datos del nombre o rango "DatProy". ¿Cómo se podría realizar esta operación?

Imagen 2.3

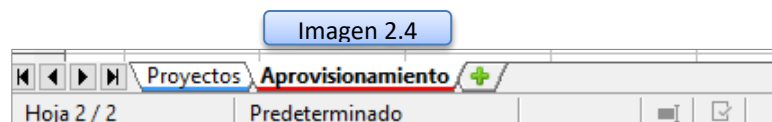
Id Proyecto	P001	P002	P003
Nombre	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3
Servicio	Des1	Des1	Des2
Sección	Sec01	Sec02	Sec01
Jefe Proyecto	Juan Pérez Gómez	Marta García Ruiz	Angel Fernandez Lopez
Cliente	Servicio de Selección	Servicio de Contratación	Servicio de Legislación
Ingresos	5.000	10.000	7.500
Aprovisionamiento	100,00 €	25,00 €	15,00 €

- Mediante la opción de menú "Insertar" → "Función" y eligiendo la función: "Transponer (\$datproy)".
- Pulsando la opción de menú "Datos" → "Texto a columnas...".
- Pulsando la opción de menú "Editar" → "Pegado Especial..." y marcar las opciones "Transponer", "Vínculos", "Textos", "Fórmulas" y "Referencias".
- Pulsando la tecla "insert" y activando las opciones "Pegar todo", "Transponer" y "Vincular".

17. En la situación de la imagen 2.1, ¿cómo se eliminaría el formato numérico "Moneda" en los datos numéricos de la columna "I"?

- Pulsando la combinación de teclas "Control + *" y pulsando una vez el icono señalado en el círculo en rojo.
- Pulsando la combinación de teclas "Control + Espacio" y posteriormente la opción de menú "Formato" → "Limpiar formato de celdas".
- Pulsando la combinación de teclas "Control + Mayus + Espacio" y posteriormente la combinación de teclas "Control + M".
- Seleccionando la columna "I" y pulsando dos veces el icono señalado con el círculo azul.

18. Con la selección de hojas que muestra la imagen 2.4, ¿qué ocurrirá si se pulsa la opción de menú: Editar → Hoja → Eliminar?



- Se eliminará la hoja seleccionada "Aprovisionamiento".
- Se eliminarán todas las hojas del libro.
- Se mostrará un cuadro de diálogo que nos preguntará qué hojas se desea eliminar.
- La opción de menú indicada no estará habilitada y no podrá ser pulsada.



19. Se selecciona el intervalo de celdas "B12:I15" (rango "DatProy") de la imagen 2.1 y se crea, mediante esa selección, la tabla dinámica que aparece en la imagen 2.5. Indique la imagen correcta (2.6, 2.7, 2.8, o 2.9) cuya disposición debe corresponder al cuadro de diseño de creación de la tabla dinámica.

Imagen 2.5

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Filtrar							
2	Nombre	- todo -						
3								
4				Servicio	Sección			
5				Des1		Des2	Total Resultado	
6	Cliente	Jefe Proyecto	Datos	Sec01	Sec02	Sec01		
7	Servicio de Contratación	Marta García Ruiz	Suma - Ingresos		10.000		10.000	
8			Suma - Aprovisionamiento		25.00 €		25.00 €	
9	Servicio de Legislación	Angel Fernandez Lopez	Suma - Ingresos			7.500	7.500	
10			Suma - Aprovisionamiento			15.00 €	15.00 €	
11	Servicio de Selección	Juan Pérez Gómez	Suma - Ingresos	5.000			5.000	
12			Suma - Aprovisionamiento	100.00 €			100.00 €	
13	Total Suma - Ingresos			5.000	10.000	7.500	22.500	
14	Total Suma - Aprovisionamiento			100.00 €	25.00 €	15.00 €	140.00 €	
15								

Tabla dinámica

Imagen 2.6

Diseño

Nombre

Campos de página

Servicio

Sección

Campos de columnas

Cliente

Jefe Proyecto

Campos de filas

Suma - Ingresos

Suma - Aprovisionamiento

Campos de datos

Id Proyecto

Nombre

Servicio

Sección

Jefe Proyecto

Cliente

Ingresos

Aprovision...

Aceptar

Cancelar

Ayuda

Eliminar

Opciones...

Menos ▲

Arrastre los campos a la posición deseada.

Resultado

Seleccionar desde: \$Proyectos.\$B\$12:\$I\$15

Resultado en: - nueva hoja -

Ignorar filas vacías

Identificar categorías

Columnas de totales

Filas de totales

Añadir filtro

Activar la función de ver detalles

Tabla dinámica

Imagen 2.7

Diseño

Nombre

Campos de página

Sección

Servicio

Campos de columnas

Cliente

Jefe Proyecto

Campos de filas

Suma - Ingresos

Suma - Aprovisionamiento

Campos de datos

Id Proyecto

Nombre

Servicio

Sección

Jefe Proyecto

Cliente

Ingresos

Aprovision...

Aceptar

Cancelar

Ayuda

Eliminar

Opciones...

Menos ▲

Arrastre los campos a la posición deseada.

Resultado

Seleccionar desde: DatProy

Resultado en: - nueva hoja -

Ignorar filas vacías

Identificar categorías

Columnas de totales

Filas de totales

Añadir filtro

Activar la función de ver detalles



Imagen 2.8

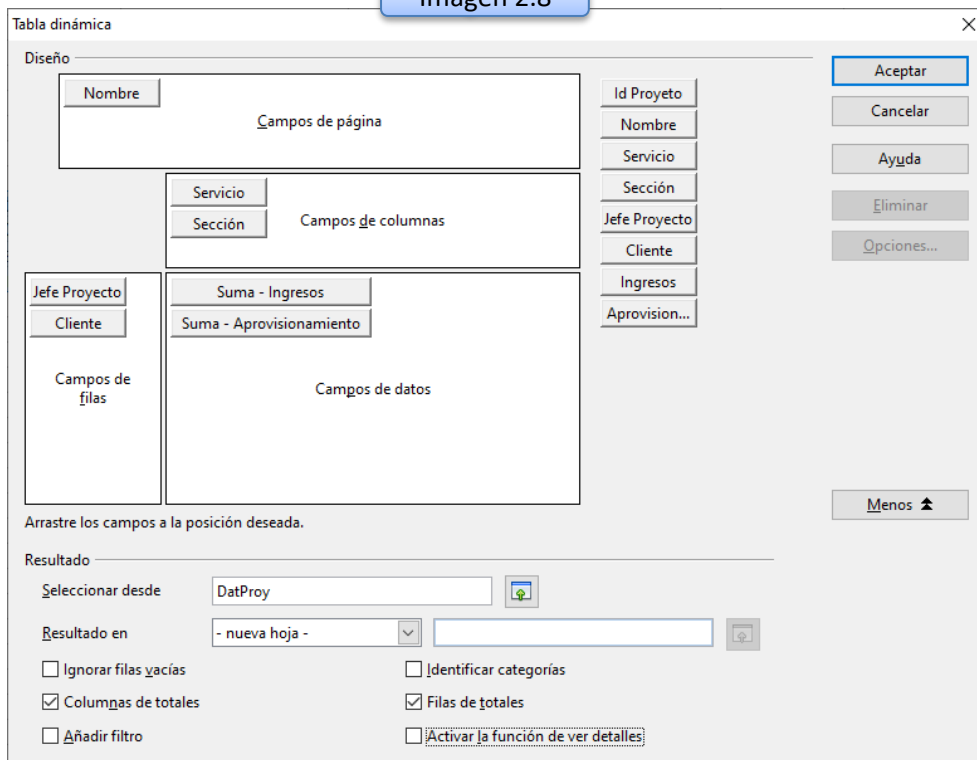
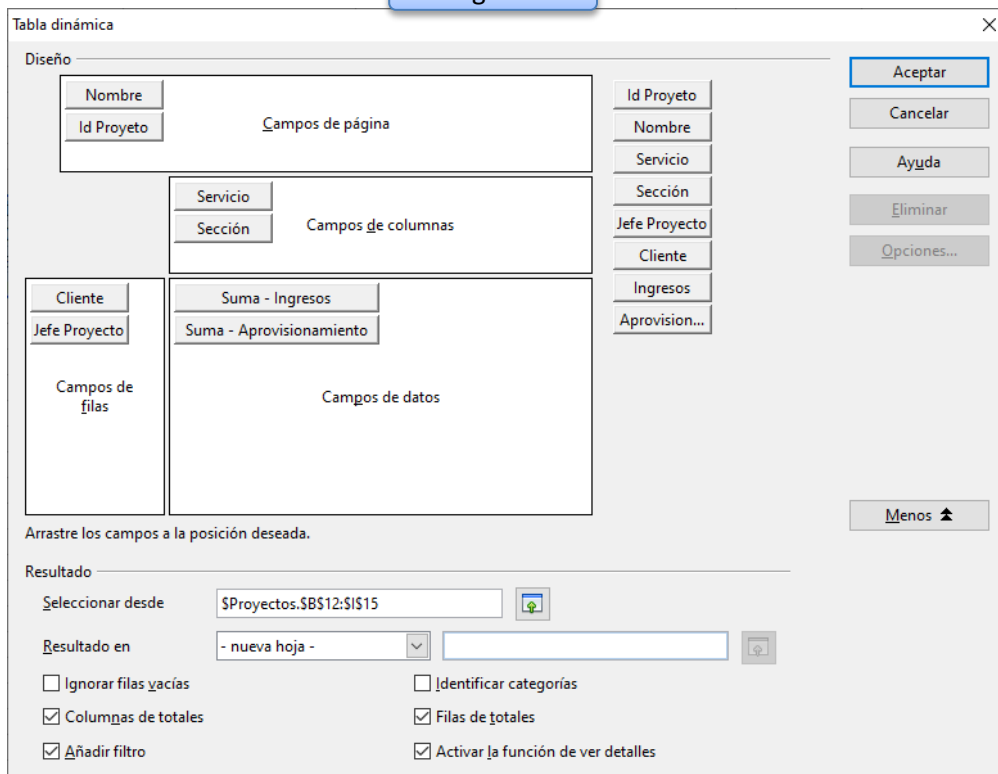


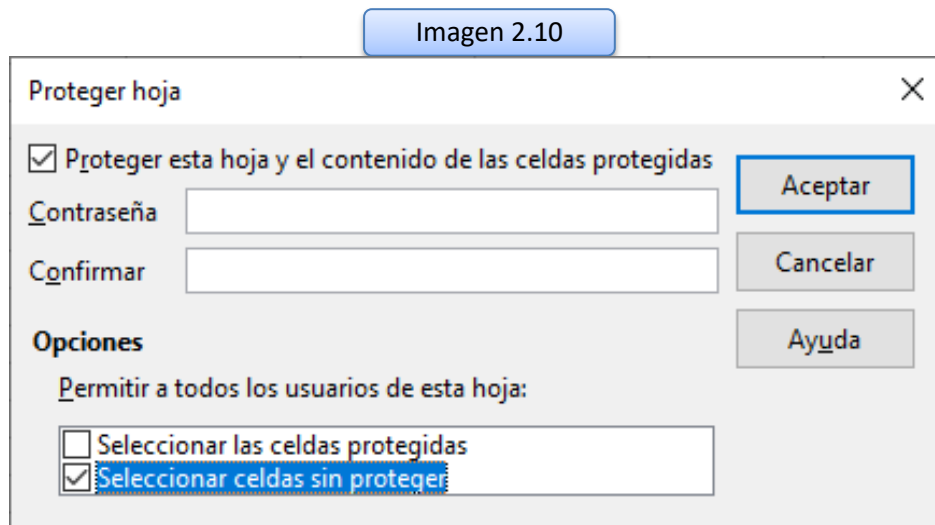
Imagen 2.9



- a) Imagen 2.6
- b) Imagen 2.7
- c) Imagen 2.8
- d) Imagen 2.9



20. En la situación que se muestra en la imagen 2.1 y teniendo en cuenta el formato de protección de celdas por defecto, se pulsa la opción de menú: Herramientas → Proteger documento → Hoja. Se muestra el cuadro de diálogo que aparece en la imagen 2.10 y se pulsa el botón Aceptar. Indique qué ocurrirá a continuación.



- a) Que la hoja "Proyectos" estará protegida por una contraseña vacía y no podrá seleccionarse ninguna celda de esa hoja.
- b) Que la hoja "Proyectos" estará protegida por una contraseña vacía y podrán seleccionarse todas las celdas de esa hoja.
- c) Mostrará un cuadro de diálogo que indica que no se puede proteger una hoja con contraseña vacía.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.



SUPUESTO 6: La imagen 2.11 muestra una serie de filas y columnas de un documento de LibreOffice Calc 4.1. Cada fila representa un pedido de una empresa ficticia. Se ha seleccionado el rango de celdas "B2:H11" (en recuadro verde) y sobre dicha selección se ha definido un área de base de datos con las características que se muestran en la imagen 2.12, en la que se han ocultado algunas opciones. Además, se han creado dos nombres (áreas de celdas) mediante la herramienta de cuadro de nombre (o gestión de nombres) que se señalan con recuadros en rojo: "f_pedido" y "f_entrega".

Imagen 2.11

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2		Fecha Pedido	Fecha Entrega	Cliente	Precio Pedido	Precio Coste	Margen Beneficio	Tiempo Reparto	
3		16/12/19	21/12/19	C001	10	9	1	5	
4		17/01/20	19/01/20	C003	100	30	70	2	
5		19/01/20	21/01/20	C001	60	40	20	2	
6		22/01/20	23/01/20	C005	10	8	2	1	
7		23/01/20	24/01/20	C006	10	9	1	1	
8		24/01/20	26/01/20	C007	20	15	5	2	
9		25/01/20	28/01/20	C001	10	5	5	3	
10		26/01/20	31/01/20	C001	15	12	3	5	
11		27/01/20	01/02/20	C005	50	35	15	5	
12									
13					Menor tiempo de reparto:			1	
14					Pedidos de C001 con precio coste >10			2	

Imagen 2.12

Definir área de base de datos ✕

Nombre

Pedidos

Pedidos

Aceptar

Cancelar

Ayuda

Modificar

Eliminar

Rango

SHPedidos.\$B\$2:\$H\$11
📁

Menos: ▲

Opciones



Respecto al supuesto 6 conteste a las siguientes 4 preguntas:

21. Indique la fórmula con la que se obtendría, del área indicada (Pedidos), el menor tiempo de reparto de los pedidos.

- a) =MÍN ((f_entrega) - (f_pedido))
- b) =MÍN (HPedidos.H3:HPedidos.H11)
- c) =MÍN (pedidos.H2)
- d) =BDMÍN (Pedidos;H2)

22. Indique la fórmula con la que se obtendría, del área indicada (Pedidos), el número de pedidos del cliente C001 con precio de coste >10.

- a) =CONTAR.SI.CONJUNTO (F3:F11; ">10"; D3:D11; "C001")
- b) =CONTAR.SI.CONJUNTO (F2:F11; >10; D2:D11; C001)
- c) =CONTAR.SI.CONJUNTO (pedidos.[5]; ">10"; D3:D11; "C001")
- d) =CONTAR.SI.CONJUNTO (Pedidos.[5]; ">10"; Pedidos.[3]"=C001")

23. Fíjese en la imagen 2.12. Indique, de entre las opciones que se muestran, cuáles podrán estar disponibles para ser seleccionadas o no en el cuadro de diálogo de definición de área de base de datos.

- a) "Conservar el formato de origen", "Insertar o eliminar celdas" y "Origen".
- b) "No guardar datos importados", "Insertar o eliminar celdas" y "Conservar el formato".
- c) "Insertar o eliminar celdas", "Filtro" y "Operaciones".
- d) "Conservar formato", "Origen" y "Permitir Cambios".

24. ¿Qué resultado mostrará la siguiente fórmula?

=not (E6>=F6)

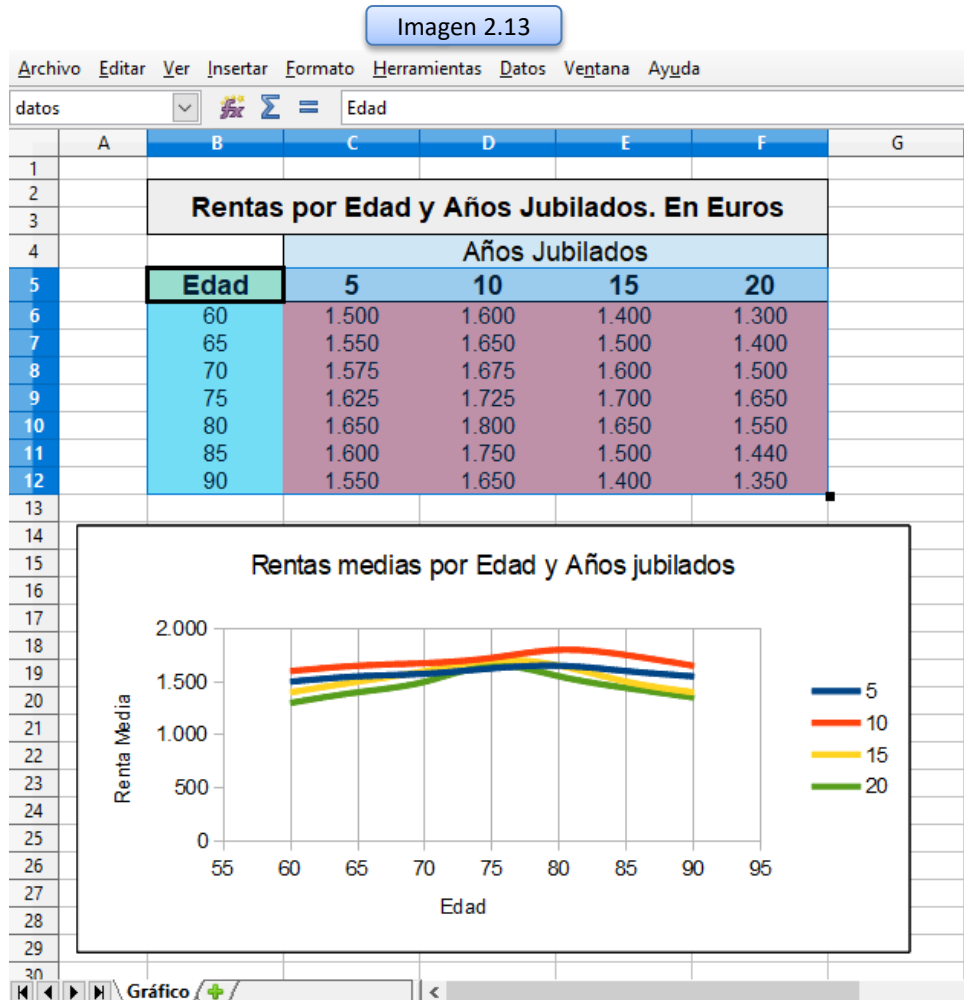
- a) FALSO
- b) VERDADERO
- c) #NOMBRE?
- d) FALSE



SUPUESTO 7. La imagen 2.13 corresponde a un documento de LibreOffice Calc 4.1 cuyo contenido es la hoja “Gráfico” donde se han introducido ciertos valores. Éstos corresponden a las rentas medias que reciben las personas jubiladas, por edad de jubilación y según los años que llevan jubiladas. Por ejemplo, para personas de 60 años y que llevan 5 años jubiladas la renta media es de 1.500 €.

Se ha creado el nombre “datos”, como se muestra en la imagen, para el área de celdas: \$B\$5:\$F\$12

Se ha creado un gráfico, mediante el asistente de gráficos, asociado al rango de datos: \$Gráfico.\$B\$5:\$F\$12



Respecto al supuesto 7 conteste a las siguientes 2 preguntas:

25. ¿Qué tipo de gráfico es?

- a) Gráfico de línea, de sólo línea y tipo de línea “curva”.
- b) Gráfico de línea, de sólo línea y tipo de línea “suavizar”.
- c) Gráfico de dispersión, de sólo línea y tipo de línea “curva”.
- d) Gráfico de dispersión, de sólo línea y tipo de línea “suavizar”.



26. De entre las siguientes afirmaciones indique cuál no es cierta.

- a) Para crear el gráfico se ha utilizado la opción de “Serie de datos en columnas”.
- b) Para crear el gráfico se ha activado la opción de “Primera fila como etiqueta”.
- c) La celda B5 que contiene “Edad” no forma parte de los valores de la serie de datos.
- d) En el gráfico, cambiar el rango de datos e indicar “\$Gráfico.datos” haría que se mostrase la misma información.

27. ¿En qué sección o apartado se configura el tiempo de guardado automático (autoguardado) para un documento de LibreOffice Calc 4.1?

- a) En la barra de herramientas → opciones → LibreOffice → General.
- b) En la barra de herramientas → opciones → LibreOffice Calc → General.
- c) En la barra de herramientas → opciones → Cargar/guardar → General.
- d) LibreOffice Calc 4.1 no permite configurar el autoguardado de documentos.

28. La imagen 2.14 muestra las opciones, ocultas, de relleno de series en LibreOffice Calc 4.1. Indique qué opción o valor de los que se muestran a continuación no estará disponible para rellenar series.



- a) La Unidad de tiempo “Hora”.
- b) El Tipo “Geométrico”.
- c) “Valor final”.
- d) La Dirección “Izquierda”.

29. La figura 2.15 representa los pedidos diarios de una empresa. Para los días sin pedidos se indicará “ninguno”. Indique qué fórmula se ha utilizado en la celda C9, entre las que se muestran a continuación, si lo que se desea es tener la información del número de días en los que sí se haya realizado algún pedido.

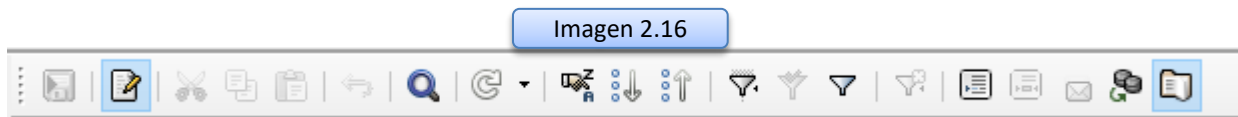
Imagen 2.15

	A	B	C	D
1				
2		Fecha	Pedidos Diarios	
3		15/04/20	2	
4		16/04/20	1	
5		17/04/20	2	
6		18/04/20	3	
7		19/04/20	4	
8		20/04/20	ninguno	
9		Total Días	5	
10				

- a) =CONTAR.SI(ESNÚMERO(C3:C8))
- b) =CONTAR(C3:C8)
- c) =CONTARA(C3:C8)
- d) =CONTAR.SI(ESNOTEXTO(C3:C8))



30. La imagen 2.16 corresponde a una barra de herramientas de LibreOffice Calc 4.1. Indique su nombre y cómo puede mostrarse u ocultarse, dentro del contexto de una hoja de cálculo de LibreOffice Calc 4.1.



- a) Es la barra de herramientas “Datos” y se muestra/oculta al abrir una tabla, con datos, vinculada a una base de datos de LibreOffice Base 4.1.
- b) Es la barra de herramientas “Datos de tabla” y se muestra/oculta al visualizar/ocultar los orígenes de datos.
- c) Es la barra de herramientas “Datos” y se muestra/oculta al pulsar “F4”.
- d) Es la barra de herramientas “Datos de origen” y se muestra u oculta cuando se visualiza/oculta una tabla de base de datos vinculada de LibreOffice Base 4.1.



BLOQUE 3: LibreOffice Base 4.1

SUPUESTO 8:

Se dispone de una base de datos en LibreOffice Base 4.1 denominada “Bolsa”, cuyo propósito es almacenar información acerca de bolsas de trabajo, ejercicios y notas de aspirantes presentados a los ejercicios para la constitución de las citadas bolsas. Las tablas, relaciones y contenido de la base de datos se indican a continuación:

- **Bolsa:** almacena información acerca de las bolsas de trabajo (diseño de la tabla en imagen 3.1).
- **Ejercicio:** almacena los ejercicios de los que se constituye cada bolsa (diseño de la tabla en imagen 3.2).
- **Notas:** almacena las notas de los ejercicios realizados por aspirante (diseño de la tabla en imagen 3.3).
- **Relaciones entre tablas:** se muestra en imagen 3.4.
- **Contenido de tablas:** se muestra en imágenes 3.5, 3.6 y 3.7

Imagen 3.1

	Nombre del campo	Tipo del campo	Descripción
🔑	IdBolsa	Entero [INTEGER]	Identificación de Bolsa
	Descripcion	Texto [VARCHAR]	Descripción de Bolsa
	Convocatoria	Texto [VARCHAR]	Orden de convocatoria
	Cuerpo	Texto [VARCHAR]	Cuerpo/Grupo
	Especialidad	Texto [VARCHAR]	Especialidad/Categoria
	NumeroAspirantes	Entero pequeño [SMALLINT]	Numero de Aspirantes Presentados a Bolsa
	FechaGeneracion	Fecha [DATE]	Fecha de Generación de Bolsa



Imagen 3.2

	Nombre del campo	Tipo del campo	Descripción
🔑	IdEjercicio	Entero [INTEGER]	Identificación del ejercicio
	DecripcionEjercicio	Texto [VARCHAR]	Descripción del ejercicio
	NumeroPresentados	Entero [INTEGER]	Número de presentados al ejercicio
	NumeroAprobados	Entero [INTEGER]	Número de aprobados del ejercicio
	IdBolsa	Entero [INTEGER]	Identificación de bolsa
▶	NotaMediaEjercicio	Coma flotante [FLOAT]	Nota media del ejercicio

Propiedades del campo

Entrada requerida: No ▼

Longitud:

Decimales:

Valor predeterminado:

Propiedades del campo “NotaMediaEjercicio”

Imagen 3.3

Nombre del campo	Tipo del campo	Descripción
IdNota	Entero [INTEGER]	Identificación de Nota
NifAspirante	Texto [VARCHAR]	Nif de Aspirante
NombreAspirante	Texto [VARCHAR]	Nombre de Aspirante
ApellidosAspirante	Texto [VARCHAR]	Apellidos de Aspirante
NotaEjercicio	Decimal [DECIMAL]	Nota en el ejercicio
IdEjercicio	Entero [INTEGER]	Identificación del ejercicio

Propiedades del campo

Entrada requerida: No

Longitud: 5

Decimales: 3

Valor predeterminado:

Propiedades del campo "NotaEjercicio"



Imagen 3.4: Relaciones de las tablas de la Base de Datos: Bolsa – Ejercicio y Ejercicio - Notas

Relaciones (Top):

Tablas implicadas: Ejercicio, Bolsa

Ejercicio	Bolsa
IdEjercicio	IdBolsa

Opciones de actualización: Ninguna acción

Opciones de eliminación: Ninguna acción

Relaciones (Bottom):

Tablas implicadas: Notas, Ejercicio

Notas	Ejercicio
IdEjercicio	IdEjercicio

Opciones de actualización: Actualizar cascada

Opciones de eliminación: Eliminar cascada

Imagen 3.5: Contenido de tabla Bolsa

IdBolsa	Descripcion	Convocatoria	Cuerpo	Especialidad	NumeroAspirantes	FechaGeneracion
1	Bolsa Analistas	Orden 10/10/2018	Titulados Superiores	Informatica	25	01/01/19
2	Bolsa Administrativos	Orden 15/03/2019	Administrativos	Administracion General	250	01/10/19
3	Bolsa Auxiliares	Orden 01/02/2020	Auxiliares	Administracion General	7500	01/08/20

Imagen 3.6: Contenido de tabla Ejercicio

IdEjercicio	DescripcionEjercicio	NumeroPresentados	NumeroAprobados	IdBolsa	NotaMediaEjercicio
1	Primer Ejercicio Bolsa Analistas	20	15	1	
2	Segundo Ejercicio Bolsa Analistas	15	5	1	
3	Primer Ejercicio Bolsa Administrativo	220	180	2	
4	Primer Ejercicio Bolsa Auxiliar	6000	3500	3	

Imagen 3.7: Contenido de tabla Notas

IdNota	NifAspirante	NombreAspirante	ApellidosAspirante	NotaEjercicio	IdEjercicio
1	01234567T	José	García García		2
2	12345678G	Pedro	Lopez Lopez		2

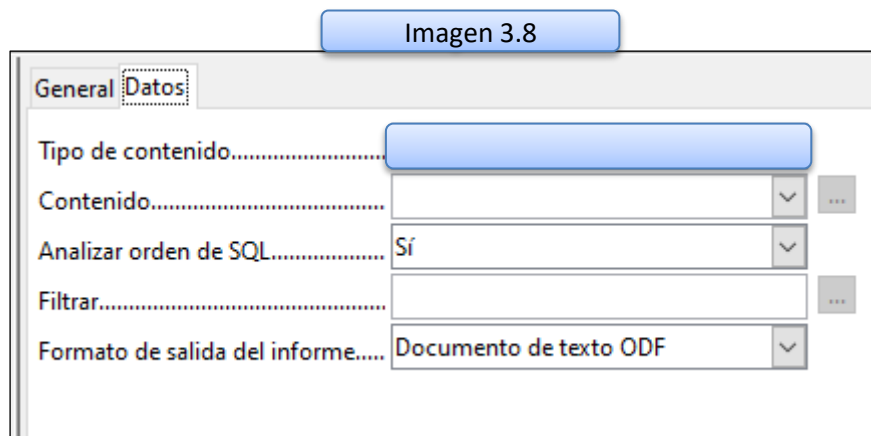
Respecto al supuesto 8 conteste a las siguientes 7 preguntas:

31. Respecto a los campos “NotaEjercicio” y “NotaMediaEjercicio” indique qué afirmación es correcta:

- a) El valor “10,999” puede almacenarse en “NotaEjercicio” pero no en “NotaMediaEjercicio”.
- b) Ambos campos permiten almacenar el valor “10,999”.
- c) El valor “10,999” puede almacenarse en “NotaMediaEjercicio” pero no en “NotaEjercicio”.
- d) Ninguno de los campos permite almacenar el valor “10,999”.



32. Considere que la tabla "Ejercicio" está cerrada (no se está editando y, por tanto, no se muestra el objeto "Table Data View") ¿Qué ocurrirá al intentar eliminar el registro de la tabla "Bolsa" señalado en azul (con IdBolsa=1)?
- Se eliminará de la tabla Bolsa, sin ninguna otra acción en la Base de datos.
 - Se eliminará el registro seleccionado de la tabla Bolsa y también el registro de la tabla "Ejercicio" señalado en azul (con idEjercicio=1).
 - El sistema no permitirá borrar el registro y se mostrará un mensaje de error indicándolo.
 - Se eliminará el registro seleccionado de la tabla Bolsa y también los registros de la tabla "Ejercicio" con idEjercicio=1 y IdEjercicio=2.
33. Fíjese en la imagen 3.7, donde se muestran los registros de la tabla "Notas". Se pulsa el botón secundario del ratón sobre el indicador de fila de la tabla (señalado con círculo en rojo de la imagen 3.7). ¿Qué opciones estarán disponibles en el cuadro de diálogo que se mostrará?
- Copiar y eliminar filas, únicamente.
 - Copiar, eliminar filas y altura de fila, únicamente.
 - Copiar, eliminar filas, formato de tabla y altura de fila.
 - Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
34. Se desea crear un informe en la base de datos utilizando el modo diseño. La imagen 3.8 muestra la pestaña de "Datos" con los campos disponibles, donde se ha ocultado el contenido y las opciones del campo "Tipo de contenido". Indique qué valores estarán disponibles para este campo.



- "Tabla", "Pregunta" y "Vista".
- "Tabla", "Consulta", "Vista" y "Orden de SQL".
- "Tabla", "Consulta" y "Vista SQL".
- "Tabla", "Pregunta" y "Orden de SQL".



35. Mediante una consulta se desea obtener, únicamente, los datos del aspirante con mayor nota del ejercicio 2 y ningún aspirante más. La información y campos concretos que debe proporcionar la consulta deben ser los siguientes:

Imagen 3.9

	IdBolsa	Descripcion	DecripcionEjercicio	NifAspirante	NotaEjercicio
	1	Bolsa Analistas	Segundo Ejercicio Bolsa Analistas	01234567T	<input type="text"/>

De entre las siguientes imágenes, correspondientes a consultas, indique cuál de ellas no mostraría esta información.

Imagen 3.10

Imagen 3.10 shows a query design grid with the following fields and criteria:

Campo	IdBolsa	Descripcion	DecripcionEjercicio	NifAspirante	NotaEjercicio	IdEjercicio
Tabla	Bolsa	Bolsa	Ejercicio	Notas	Notas	Ejercicio
Orden					descendente	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterio						2

Imagen 3.11

Imagen 3.11 shows a query design grid with the following fields and criteria:

Campo	IdBolsa	Descripcion	DecripcionEjercicio	NifAspirante	NotaEjercicio	IdEjercicio
Tabla	Bolsa	Bolsa	Ejercicio	Notas	Notas	Ejercicio
Orden					descendente	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterio						2

Imagen 3.12

Imagen 3.12 shows a query design grid with the following fields and criteria:

Campo	IdBolsa	Descripcion	DecripcionEjercicio	NifAspirante	NotaEjercicio	IdEjercicio
Alias					NotaEjercicio	
Tabla	Bolsa	Bolsa	Ejercicio	Notas	Notas	Ejercicio
Orden					descendente	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterio					Máximo	2

Imagen 3.13

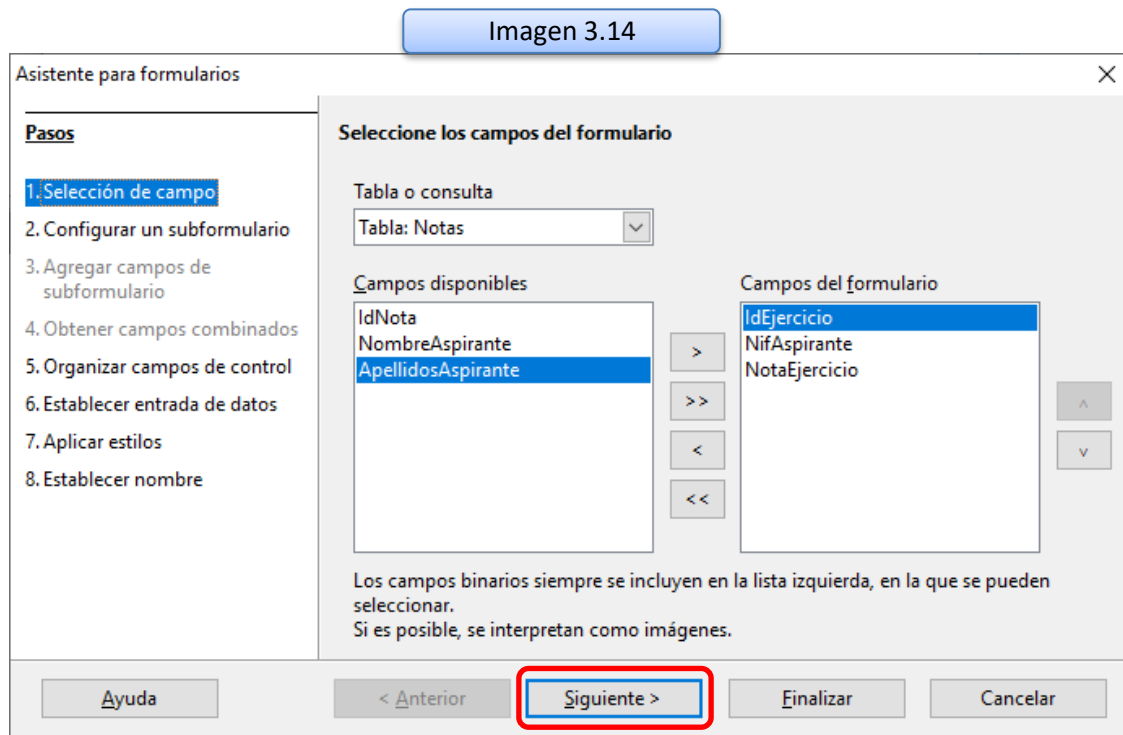
Imagen 3.13 shows a query design grid with the following fields and criteria:

Campo	IdBolsa	Descripcion	DecripcionEjercicio	NifAspirante	NotaEjercicio	IdEjercicio
Tabla	Bolsa	Bolsa	Ejercicio	Notas	Notas	Ejercicio
Orden					descendente	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterio						2

- a) Imagen 3.10
- b) Imagen 3.11
- c) Imagen 3.12
- d) Imagen 3.13



36. Se desea crear un formulario para la tabla "Notas". Desde el asistente para crear formularios se selecciona la información que se muestra en la imagen 3.14. Se está en el paso 1. Al pulsar el botón "Siguiente" (que se indica en recuadro rojo), indique qué opciones aparecerán en el paso "2. Configurar un subformulario".



- La opción "Agregar subformulario" y, si se activa, dentro de ésta aparecerán las opciones "Subformulario basado en relación existente" y "Subformulario basado en selección manual de campos", ambas disponibles.
- La opción "Agregar subformulario" y, si se activa, dentro de ésta aparecerán las opciones "Subformulario basado en relación existente" y "Subformulario basado en selección manual de campos", pero ambas opciones aparecerán como no disponibles.
- La opción "Agregar subformulario" y, si se activa, dentro de ésta aparecerán las opciones "Subformulario basado en relación existente" como disponible y la opción "Subformulario basado en selección manual de campos" como no disponible.
- La opción "Agregar subformulario" y, si se activa, dentro de ésta aparecerán las opciones "Subformulario basado en relación existente" como no disponible y la opción "Subformulario basado en selección manual de campos" como disponible.

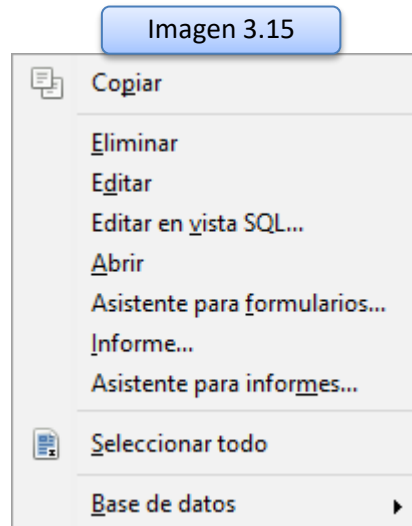
37. ¿Qué sistema gestor de base de datos (SGBD) utiliza LibreOffice Base 4.1?

- MySQL
- Oracle
- Hbase
- Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

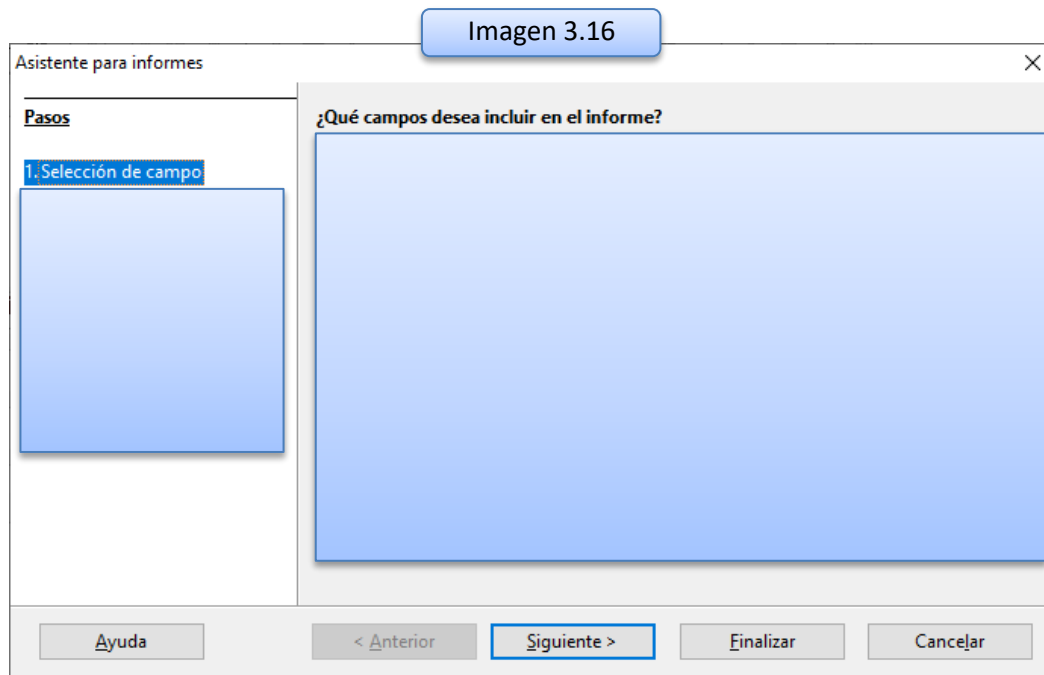


38. La imagen 3.15 muestra un menú contextual con las opciones disponibles al pulsar el botón secundario del ratón sobre algunos objetos de la base de datos. Indique sobre qué objetos se muestra este menú.

- a) Sobre tablas y consultas, únicamente.
- b) Sobre tablas, consultas y vistas.
- c) Sobre consultas y vistas, únicamente.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.



39. En la imagen 3.16 se muestra el asistente para creación de informes, donde se han ocultado algunas opciones. Indique en qué paso de este asistente se permite elegir entre tipo de informe estático o dinámico.



- a) Se permite en el paso: "5. Opciones de informe".
- b) Se permite en el paso: "5. Crear informe".
- c) Se permite en el paso: "6. Crear informe".
- d) Se permite en el paso: "6. Opciones de informe".



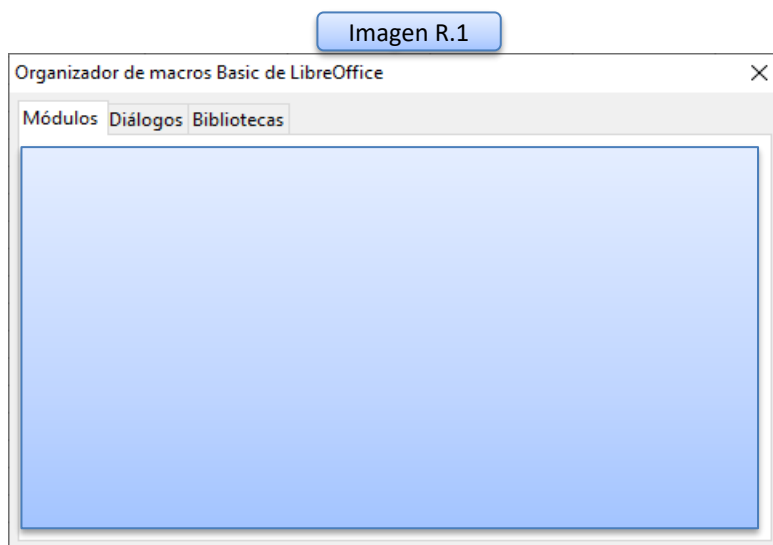
40. ¿Qué atajo de teclado permite, dentro de una tabla de LibreOffice Base 4.1, seleccionar un registro completo de la tabla?

- a) La combinación de teclas "Control + Alt + enter".
- b) La combinación de teclas "Control + espacio".
- c) La combinación de teclas "Alt + espacio".
- d) La combinación de teclas "Control + enter".

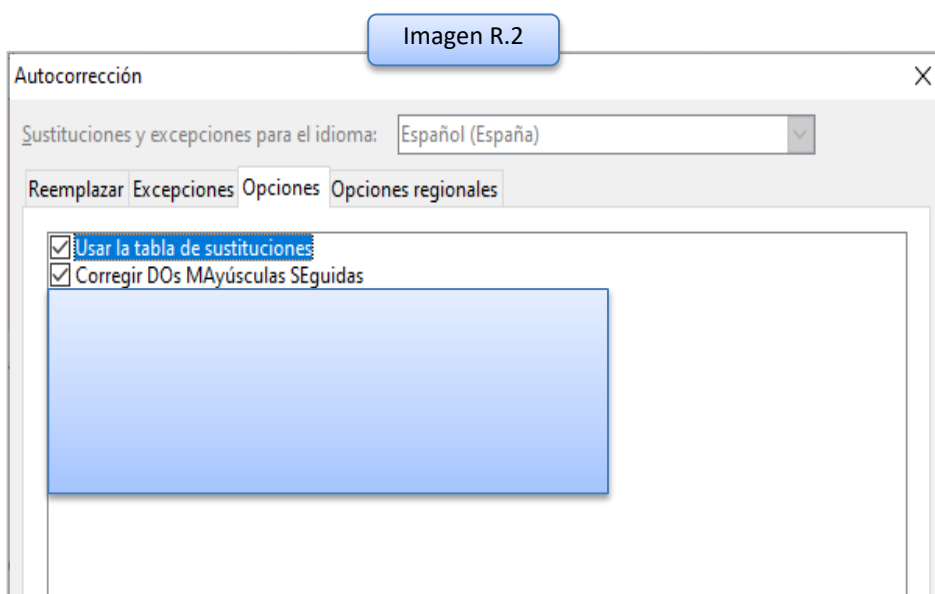


PREGUNTAS DE RESERVA

1. La imagen R.1 muestra el cuadro de diálogo de “Organizador de macros Basic de LibreOffice” correspondiente a la aplicación LibreOffice Calc 4.1. Respecto a este cuadro de diálogo indique la opción incorrecta.



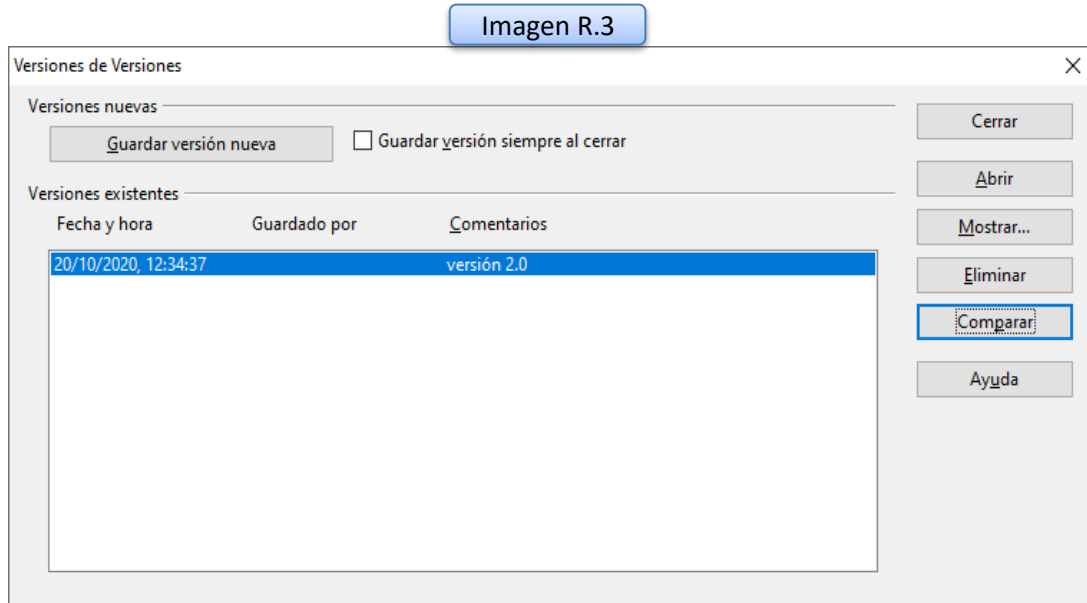
- a) Se accede al mismo desde la opción de menú: “Herramientas” → “Macros” → “Organizar diálogos ...”
b) Permite la ejecución de macros.
c) Permite crear nuevos módulos y bibliotecas.
d) Permite proteger bibliotecas con contraseña.
2. La imagen R.2 muestra la pestaña “Opciones” del cuadro de diálogo de Autocorrección de LibreOffice Calc 4.1, donde se han ocultado algunas de ellas. Indique cuál de las que se indican a continuación no está en esta lista de opciones ocultas.



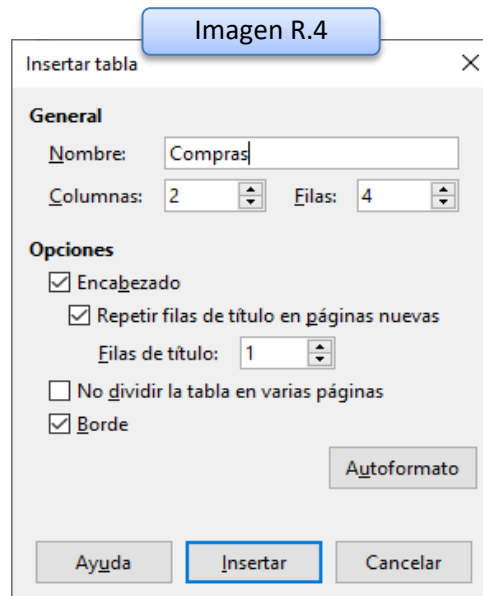
- a) “Reemplazar guiones”.
b) “Reconocer URL”.
c) “Corregir el uso accidental de la tecla bLOQ mAYÚS”.
d) “Poner en mayúsculas los nombres de días”.



3. La imagen R.3 muestra las versiones de un documento de LibreOffice Writer 4.1. Indique qué ocurrirá al pulsar el botón “Comparar”.



- a) Que se mostrará el cuadro de diálogo “Selección de filtros de cambio”.
- b) Que se abrirá un nuevo documento de LibreOffice Writer 4.1 con la versión seleccionada, nada más.
- c) Que se abrirá un nuevo documento de LibreOffice Writer 4.1 con la versión seleccionada comparando el contenido del mismo con el documento actual.
- d) Que se mostrará el cuadro de diálogo “Aceptar o rechazar los cambios”.
4. La imagen R.4 corresponde al cuadro de diálogo que se muestra en LibreOffice Writer 4.1 a la hora de insertar una tabla. En el caso concreto que indica la imagen R.4, el campo “Filas de título” (también denominado “Heading Rows”), ¿qué valor máximo puede tomar?



- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4



5. En una base de datos de registros administrativos, se requiere almacenar los distintos documentos presentados por los administrados, indicando en un mismo y único campo de una tabla de la base de datos la fecha y hora de registro. Indique cómo realizaría esta implementación.

- a) Utilizando el tipo de dato "TIMESTAMP".
- b) Utilizando el tipo de dato "DATETIME".
- c) Utilizando el tipo de dato "LONGDATE".
- d) Utilizando el tipo de dato "LONGTIME".

