

JUNTA DE EXTREMADURA
TURNO DE ASCENSO PERSONAL LABORAL
ORDEN 15 DE ENERO DE 2016

PRIMER EJERCICIO

CATEGORIA/ESPECIALIDAD:
ORDENANZA

Este ejercicio consta de 50 preguntas con cuatro
respuestas alternativas, mas 10 preguntas adicionales
Duración del ejercicio: 60 minutos

Mérida, 25 de septiembre de 2016



PRUEBAS SELECTIVAS PERSONAL LABORAL JUNTA DE EXTREMADURA
CATEGORÍA/ESPECIALIDAD: ORDENANZA (Turno de Ascenso)
Orden de 15 de enero de 2016

PRIMER EJERCICIO

1.- Indica que función NO le corresponde realizar al Ordenanza:

- a) Revisión diaria de las llaves de butano, agua y luz.
- b) Cambiar las bombillas y tubos fluorescentes en techos que superen los tres metros de altitud.
- c) Atender pequeñas centralitas telefónicas que no le ocupen permanentemente.
- d) Realizar copias y manejar máquinas sencillas de oficina.

2.- ¿Cuál de las siguientes NO es un tipo de encuadernadora?

- a) Fresadora.
- b) Encuadernadora de canutillo.
- c) Máquina plegadora.
- d) Termoencuadernadora.

3.- En la actualidad, el número de Consejerías que forman la Junta de Extremadura es de:

- a) 4.
- b) 6.
- c) 5.
- d) 7.

4.- La Residencia Asistida "Felipe Trigo" es un Centro:

- a) De Día.
- b) De 24 horas.
- c) Universitario.
- d) De Infantil y Primaria.

5.- ¿Cual de las siguientes respuestas NO es una función de los centros de Atención Administrativa?

- a) Facilitar información administrativa de carácter general a los ciudadanos.
- b) Asistir a los ciudadanos en el ejercicio del derecho de petición, reconocido por el artículo 29 de la Constitución.
- c) La resolución de cualquier conflicto entre un ciudadano y alguno de los órganos de la Administración Pública.
- d) Recepción de las sugerencias formuladas por los ciudadanos, o por los propios empleados públicos.

6.- Los sobres prepagados tipo americano con/sin ventana, tienen unas dimensiones de:

- a) 110 X 225 mm.
- b) 120 X 175 mm.
- c) 190 X 250 mm.
- d) 150 X 235 mm.



- 7.- En el traslado de material y mobiliario por parte de un ordenanza, ¿cuál es el peso máximo de carga que se recomienda, en general, no sobrepasar en condiciones ideales de manipulación?.
- a) 40 kg.
 - b) 35 kg.
 - c) 30 kg.
 - d) 25 kg.
- 8.- Las señales relativas a los equipos de lucha contra incendio son de forma:
- a) Triangular.
 - b) Rectangular o cuadrada.
 - c) Pentagonal.
 - d) Redonda.
- 9.- En una guillotina, la pieza de fundición que sirve para sujetar el papel antes de que la cuchilla efectúe el corte se denomina:
- a) Manga.
 - b) Guía.
 - c) Pisón.
 - d) Mesa.
- 10.- De las siguientes opciones, indique que Municipio tiene Centro de Atención Administrativa de la Junta de Extremadura.
- a) Trujillanos.
 - b) Tamurejo.
 - c) Trasierra.
 - d) Trujillo.
- 11.- Los ciudadanos, en sus relaciones con la Administración Pública tendrán derecho a:
- a) Desconocer la identidad de la autoridad que lo atienda.
 - b) Desconocer la categoría de la autoridad que lo atienda.
 - c) Obtener de los empleados públicos un tratamiento respetuoso, diligente y confidencial.
 - d) Ser tratados de acuerdo a sus creencias religiosas y raza.
- 12.- ¿Cual es el primer paso que debemos realizar a la hora de sustituir el sistema del flotador tradicional de varilla de una cisterna?
- a) Desmontar el sistema de entrada de agua, que suele estar ubicado a un lado de la propia cisterna.
 - b) Desmontar el sistema de entrada de agua, aflojar la tuerca y sacar otra tuerca para acceder al flotador.
 - c) Cortar el agua con la llave de paso.
 - d) Abrir la tapa y desmontar directamente el sistema del flotador.



- 13.- Cuando se utiliza el alimentador automático de una máquina fotocopidora el original se colocará:
- a) Cara abajo.
 - b) Cara arriba.
 - c) Da igual su colocación.
 - d) Todas son correctas.
- 14.- El Servicio de Relaciones Laborales y Asuntos Sindicales está adscrito a la:
- a) Dirección General de Trabajo.
 - b) Dirección General de Empleo.
 - c) Dirección General de Función Pública.
 - d) Dirección General de Empresa y Competitividad.
- 15.- En el supuesto de que una unidad de información tuviera que realizar consulta por escrito a algún centro, organismo o unidad administrativa de la Junta de Extremadura, ¿en qué plazo lo hará?
- a) En el plazo de 48 horas, a partir de la fecha en que se solicitó la información por el interesado.
 - b) En el plazo de 24 horas, a partir de la fecha en que se solicitó la información por el interesado.
 - c) En el plazo de 3 días hábiles, a partir de la fecha en que se solicitó la información por el interesado.
 - d) En el plazo de 5 días hábiles, a partir de la fecha en que se solicitó la información por el interesado.
- 16.- El plazo de entrega de una tarjeta postal con destino dentro del territorio nacional es :
- a) De 5 a 7 días.
 - b) De 4 a 5 días.
 - c) De 1 a 3 días.
 - d) De 5 a 6 días.
- 17.- Entre las siguientes opciones, indique que Municipio tiene Centro de Atención Administrativa de la Junta de Extremadura.
- a) Casas de Reina.
 - b) Capilla.
 - c) Casas de Pila.
 - d) Casar de Palomero.
- 18.- Según el Plan de Emergencias de la Junta de Extremadura, ¿Qué significado tienen las siglas E.P.A., cuando nos referimos a los equipos de emergencia?
- a) Equipos de Protección y Ayuda.
 - b) Equipos de Primeros Auxilios.
 - c) Equipos de Protección de Accidentes.
 - d) Evaluación de la Primera Actuación.



- 19.- ¿Cuál de los siguientes es el teléfono de Información de Drogodependencia de la Junta de Extremadura?
- a) 900 210 994
 - b) 116111
 - c) 060
 - d) 901 607 601
- 20.- ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a un ordenanza?
- a) Realizar encargos no oficiales dentro y fuera del centro de trabajo.
 - b) Atención permanentemente a centralitas telefónicas.
 - c) Control de la limpieza de las instalaciones.
 - d) Porteo de materiales y enseres.
- 21.- La intensidad de corriente eléctrica se mide en:
- a) Voltios.
 - b) Amperios.
 - c) Vatios.
 - d) Ohmios.
- 22.- El Centro de Selección y Reproducción Animal (CENSYRA) está adscrito a la:
- a) Consejería de Sanidad y Políticas Sociales.
 - b) Consejería de Educación.
 - c) Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio.
 - d) Consejería de Agricultura.
- 23.- ¿Qué son los CEDEX?
- a) Centros de Empleo de Extremadura.
 - b) Centros Especiales de Día de Extremadura.
 - c) Centros de Energía y Desarrollo de Extremadura.
 - d) Centros de Drogodependencias Extremeños.
- 24.- La información administrativa y atención al ciudadano, establecida en el Decreto 139/2000, de 13 de junio, podrá ser:
- a) Sólo particular.
 - b) Sólo general.
 - c) General o particular, e incluirá las quejas y sugerencias que éste formule.
 - d) General o particular, y no incluirá las quejas y sugerencias que éste formule.
- 25.- Las Cartas de Servicios y sus posteriores actualizaciones serán aprobadas en cada Consejería por resolución de:
- a) Los titulares de las Consejerías a las que corresponda la gestión de los servicios para los que se elaboran.
 - b) Los titulares de las Secretarías Generales y las Direcciones Generales a las que corresponda la gestión de los servicios para los que se elaboran.
 - c) La Abogacía General de la Junta de Extremadura.
 - d) El Consejo de Gobierno.



- 26.- Los sobres prepagados DIN A5 tienen unas dimensiones de:
- a) 110 X 225 mm.
 - b) 190 X 250 mm.
 - c) 100 X 125 mm.
 - d) 150 X 235 mm.
- 27.- ¿Cuál de los siguientes NO es un componente principal en las comunicaciones telefónicas?
- a) La voz.
 - b) El lenguaje.
 - c) La alocución.
 - d) Los silencios.
- 28.- El color de seguridad amarillo, ¿qué significado tiene?
- a) Señal de obligación.
 - b) Señal de advertencia.
 - c) Señal de salvamento o auxilio.
 - d) Señal de prohibición.
- 29.- ¿Cuál de las siguientes NO es una pauta a seguir en el manejo de un extintor ?
- a) Dirigir el chorro a la base del incendio.
 - b) Descargarlo en zig zag.
 - c) Ponerse en contra del aire (si se actúa en el exterior).
 - d) Elegir el extintor adecuado.
- 30.- En relación con la Atención al Ciudadano, ¿Qué significado tienen las siglas ORP?
- a) Oficina de Registro Personalizada.
 - b) Oficina de Respuesta Personalizada.
 - c) Oficina de Respuesta Presencial.
 - d) Oficina de Respuesta Profesional.
- 31.- ¿Que tipo de encuadernación consiste en unir las hojas mediante un espárrago con laminas de alambre doble que se insertan en unas perforaciones ovaladas que se practican en las hojas?
- a) Canutillo.
 - b) Wire.
 - c) Espiral.
 - d) Térmica.
- 32.- La Secretaría General de Cultura está adscrita a:
- a) La Consejería de Educación y Empleo.
 - b) La Consejería de Educación y Cultura.
 - c) La Consejería de Hacienda y Administración Pública.
 - d) Presidencia de la Junta.



- 33.- El Centro "Vicente Marcelo Nessi" es:
- a) Centro de Día.
 - b) Centro de la Tercera Edad.
 - c) Residencia Asistida de la Tercera Edad.
 - d) Centro de Cumplimiento de Medidas Judiciales de Menores.
- 34.- De acuerdo con lo establecido en el Decreto 139/2000, de 13 de junio, cada juego de hojas del Libro de Quejas y Sugerencias esta compuesto de:
- a) Original y 3 copias.
 - b) Original y 2 copias.
 - c) Original y copia.
 - d) Dos copias.
- 35.- ¿Cuál es la dimensión mínima en sobre o caja de una carta certificada urgente?.
- a) largo+ancho+alto=200 cm.
 - b) largo+ancho+alto=90 cm.
 - c) 14x9 cm.
 - d) 16x10 cm.
- 36.- ¿Cada cuanto tiempo se debe efectuar la prueba de presión en un extintor?.
- a) 4 años.
 - b) 5 años.
 - c) 24 meses.
 - d) 15 meses.
- 37.- ¿Qué afirmación es correcta en relación a los sobres prepagados Paq 48?.
- a) Permiten la remisión de cualquier documento o mercancía.
 - b) Pueden tener un peso máximo de 200 gr.
 - c) Tienen un ámbito nacional.
 - d) El franqueo incorpora valor facial.
- 38.- En las fotocopiadoras xerográficas, ¿sobre qué elemento se distribuye uniformemente el tóner?.
- a) Calentador.
 - b) Lámpara de descarga.
 - c) Lámpara de carga.
 - d) Tambor.
- 39.- Al seleccionar en una fotocopiadora reproducir a 1:1, queremos:
- a) Hacer una copia por segundo.
 - b) Hacer una copia por las dos caras.
 - c) Hacer copias de una en una por minuto.
 - d) Hacer una copia al mismo tamaño que el original.



- 40.- En general, la pauta de actuación a seguir ante una emergencia cuanto se trate de un herido o enfermo grave repentino, se resume en el siguiente acrónimo:
- a) RACE
 - b) PAS
 - c) PACE
 - d) EPA
- 41.- NO está adscrito a la Secretaría General de la Consejería de Hacienda y Administración Pública:
- a) El Registro Oficial de Licitadores.
 - b) La Comisión de Contratación Centralizada de la Junta de Extremadura.
 - c) El Instituto de Estadística de Extremadura.
 - d) El Registro General de Convenios.
- 42.- Indicar la opción INCORRECTA en relación con la solicitud de información de carácter general, por parte del ciudadano:
- a) Podrá solicitarse verbalmente.
 - b) Podrá ser solicitada por escrito.
 - c) Podrá ser solicitada por cualquier medio de comunicación.
 - d) Si no es posible resolverla en el mismo momento se hará en los siguientes cinco días hábiles.
- 43.- En el contexto del Plan de Emergencia y Evacuación de Edificios que significan las siglas E.A.E.
- a) Equipos de Alarma y Evacuación,
 - b) Elementos de Auxilio en la Evacuación ,
 - c) Equipos de Atención en una Emergencia,
 - d) Equipos de Ayuda en Edificios .
- 44.- Los ciudadanos formularán sus quejas a la Administración:
- a) Por escrito en el libro de quejas y sugerencias que a tal efecto existe.
 - b) Únicamente de forma verbal.
 - c) Agotando la vía administrativa.
 - d) La Administración no tiene previsto ningún instrumento para atender las quejas y sugerencias de los ciudadanos.
- 45.- En un sobre normalizado, ¿donde se sitúa normalmente la zona de franqueo?.
- a) En la parte superior derecha del anverso del sobre.
 - b) En la parte superior izquierda del anverso del sobre.
 - c) En la parte inferior derecha del anverso del sobre.
 - d) En la parte superior derecha del reverso del sobre.
- 46.- De acuerdo con lo establecido en el Decreto 139/2000, de 13 de junio, la información relativa a facilitar a los interesados el estado de la tramitación de un procedimiento administrativo en cualquier momento se denomina:
- a) Información general.
 - b) Información confidencial.
 - c) Información especial.
 - d) Información particular.



- 47.- ¿En cual de los siguiente municipios se encuentra situada una ORP?
- a) Navalmoral de la Mata.
 - b) Plasencia.
 - c) Don Benito.
 - d) Almendralejo.
- 48.- La velocidad de impresión en un fax se mide en:
- a) Páginas o impresiones por minuto.
 - b) Páginas o impresiones por segundo.
 - c) Páginas o impresiones por hora.
 - d) Ninguna es correcta.
- 49.- La Dirección General de Arquitectura, ¿a que Consejería pertenece?
- a) Sanidad y Políticas Sociales.
 - b) Economía e Infraestructura.
 - c) Educación y Empleo.
 - d) Hacienda y Administración Pública.
- 50.- ¿Cuál de las siguientes herramientas es de uso común en fontanería?
- a) Llana.
 - b) Gubia.
 - c) Polímetro.
 - d) Llave Stillson.

PREGUNTAS ADICIONALES

- 51.- En relación con la Atención a los Ciudadanos, ¿que significan las siglas UDIs?
- a) Unidades de Dependencia e Información.
 - b) Unidades Departamentales de Información Administrativa.
 - c) Unidades de Drogodependencia e Información.
 - d) Unidades Documentales de Información.
- 52.- La Escuela Infantil "La Rosaleda" dependiente de la Consejería de Educación y Empleo esta ubicada en la localidad de:
- a) Castuera.
 - b) Azuaga.
 - c) Miajadas.
 - d) Cabeza del Buey.
- 53.- El servicio de gestión y provisión de personal de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, esta adscrito a la Dirección General de:
- a) Trabajo.
 - b) Función Pública.
 - c) Administración Electrónica.
 - d) Personal.



- 54.- ¿En cual del los siguientes municipios NO se encuentra ubicado un C.A.D. de la Junta de Extremadura?
- a) Zalamea de la Serena.
 - b) Casar de Palomero.
 - c) Logrosan.
 - d) Montehermoso.
- 55.- ¿Cual es la tarifa de una carta ordinaria nacional de un peso comprendido entre 50 y 100grs?.
- a) 0,45 céntimos.
 - b) 0,95 céntimos.
 - c) 0,57 céntimos.
 - d) 0,93 céntimos.
- 56.- En un extintor contra incendios, la prueba de presión se denomina:
- a) Pull.
 - b) Cableado.
 - c) Full.
 - d) Retimbrado.
- 57.- Los Centros Extremeños de Seguridad y Salud Laboral, pertenecen a la Consejería de:
- a) Educación y Empleo.
 - b) Sanidad y Políticas Sociales.
 - c) Hacienda y Administración Pública.
 - d) Economía e Infraestructura.
- 58.- De acuerdo con lo establecido en el Decreto 139/2000, de 13 de junio, la información relativa al funcionamiento y localización de los distintos organismos y unidades administrativas es:
- a) Información especial.
 - b) Información particular.
 - c) Información general.
 - d) Información personal.
- 59.- ¿Cuál de las siguientes medidas corresponde al papel tamaño DIN A-2?.
- a) 297 x 400 mm.
 - b) 210 x 297 mm.
 - c) 530 x 620 mm.
 - d) 420 x 594 mm.
- 60.- Actualmente, ¿cuál de las siguientes denominaciones corresponde a una Consejería de la Junta de Extremadura?.
- a) Agricultura, Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Energía.
 - b) Fomento, Vivienda, Ordenación del Territorio y Turismo.
 - c) Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio.
 - d) Medio Ambiente, Territorio y Políticas Agrarias.

