**ANEXO II**

*(Buzón de destino nº:****A11030384****-Sección de Gestión de Convenios y Subvenciones;* ***A11030380.****- Unidad de Gestión de Programas Asistenciales)*

**FICHA DEL PROYECTO TMG**

**ENTIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Marque con una cruz | **MODALIDAD** |
|  | **Apoyo Residencial** |
|  | **Integración Laboral** |
|  | **Integración Social** |
|  | **Sensibilización a la Población y promoción de la imagen positiva de las personas con Trastorno Mental Grave** |

|  |
| --- |
| **FICHA PARA CUMPLIMENTAR PROYECTO***(No se valorará ningún programa o parte de él que no se presente conforme al presente modelo y exceda de 25 páginas em formato Gil Sans MT tamaño 11)* |
| **Denominación del programa** |  |
| **Finalidad** |  |
| **Fundamentación** |  |
| **Ámbito geográfico** |  |
| **Objetivos** |  |
| **Procedimiento de intervención** |  |
| **Beneficiarios del proyecto** |  |
| **Temporalidad: calendario y horario. Estancia media.** |  |
| **Recursos Personales** |  |
| **Recursos Materiales** |  |
| **Seguimiento Usuarios** |  |
| **Descripción actividades** |  |
| **Descripción coordinación con recursos comunitarios** |  |
| **Continuidad del proyecto** |  |
| **Descripción de la evaluación del programa** |  |

Fdo.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Firma de la persona que ostente la representación legal y sello de la entidad*

 **ANEXO III.- A) Plantilla de Personal**

*(Buzón de destino nº:* ***A11030384****-Sección de Gestión de Convenios y Subvenciones;* ***A11030380.****- Unidad de Gestión de Programas Asistenciales)*

**ENTIDAD:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Marque con una cruz | **MODALIDAD** |
|  | **Apoyo Residencial** |
|  | **Integración Laboral** |
|  | **Integración Social** |
|  | **Sensibilización a la Población y promoción de la imagen positiva de las personas con Trastorno Mental Grave** |

**Periodo de ejecución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PLANTILLA DE PERSONAL**

XV-Convenio Colectivo. Anexo II “. “Clasificación de los profesionales”. Anexo III “Tablas salariales”

**I.- Personal titulado y de atención directa**

**I.a) PERSONAL TITULADO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Puesto de Trabajo | Periodo de Contratación(Desde / hasta 2024) | Jornada dedicada al programa\* | COSTE que se imputa al PROGRAMA |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Total |  |

**I.b) PERSONAL DE ATENCION DIRECTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Puesto de Trabajo | Periodo de Contratación(Desde / hasta 2024) | Jornada dedicada al programa\* | COSTE que se imputa al PROGRAMA |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Total |  |

**II.- Personal de gestión**

**II a) PERSONAL DIRECTIVO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Puesto de Trabajo | Periodo de Contratación(Desde / hasta 2024) | Jornada dedicada al programa\* | COSTE que se imputa al PROGRAMA |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Total |  |

**II b) PERSONAL DE ADMINISTRACION Y SERVICIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Puesto de Trabajo | Periodo de Contratación(Desde / hasta 2024) | Jornada dedicada al programa\* | COSTE que se imputa al PROGRAMA |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Total |  |

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fdo: Persona que ostente la secretaría de la entidad Fdo: Persona que ostente la representación legal de la entidad

 D.Dª

D.Dª

**ANEXO III.- B) Presupuesto de Ingresos y Gastos**

*(Buzón de destino nº:* ***A11030384****-Sección de Gestión de Convenios y Subvenciones;* ***A11030380.****- Unidad de Gestión de Programas Asistenciales)*

**ENTIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Marque con una cruz | **MODALIDAD** |
|  | **Apoyo Residencial** |
|  | **Integración Laboral** |
|  | **Integración Social** |
|  | **Sensibilización a la Población y promoción de la imagen positiva de las personas con Trastorno Mental Grave** |

**Periodo de ejecución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **GASTOS****I.-Gastos de Personal** |
|  **I.- Gastos de Personal (I)** | ***Coste Programa*** |
|   |  | Personal Titulado  |   |  |
|   |   | Personal Atención directa |   |
|   |   | **TOTAL** personal titulado y atención directa |  | **%** |
| **II.-Gastos de Gestión y Mantenimiento de actividades** |
| **a) Gastos de Personal (II)** |   |  |
|   |  | Personal Directivo |   |
|   |  | Personal de Administración y Servicios |   |
|   |   | **TOTAL a)** |   |
| **b).- Gastos corrientes y otros** |   |  |
|   |  | Alquiler inmueble |   |
|   |  | Suministros (agua, luz, tfno..) |   |
|   |  | Comunicaciones |   |
|   |  | Seguros |   |
|   |  | Gastos de limpieza |   |
|   |  | Material de oficina |   |
|   |  | Prevención de riesgos laborales |   |
|   |  | Publicidad |   |
|  |  | Gastos asociados a las actuaciones contempladas en el proyecto |  |
|  |  | Dietas y gastos de desplazamiento del personal adscrito al proyecto |  |
|   |   | **TOTAL b)** |  |
|  |  | **TOTAL a) + b)** |  | **%** |
|  |  | **TOTAL GASTOS 2024** |  | **100 %** |

**INGRESOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Concepto | Importe |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL INGRESOS 2024** |  |

**DIFERENCIA INGRESOS - GASTOS** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(cuantía coincidente con el importe solicitado)*

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fdo: Persona que ostente la secretaría de la entidad Fdo: Persona que ostente la representación legal de la entidad

D.Dª D.Dª

*Nota importante: El importe de los gastos de “Gestión y Mantenimiento del Programa” no podrán representar más de un 25% del coste del Programa. Art. 42 de la Orden de 5 de junio de 2023*