

**RUE (REGISTRO ÚNICO DE EXPEDIENTES)**

rue

**CODIGO DE BARRAS**

rue

**JUNTA DE EXTREMADURA  
REGISTRO ÚNICO**

entradaSalida

numRegistro

fechaRegistro

**1. DATOS DEL SOLICITANTE**

NIF/NIE  Primer apellido / Razón social  Segundo apellido  Nombre   
nif\_sol primerApellido\_sol segundoApellido\_sol nombre\_sol

**Domicilio**

País  Comunidad Autónoma  Provincia   
pais\_sol comunidadAutonoma\_sol provincia\_sol

Municipio  Código postal   
municipio\_sol codigoPostal\_sol

Tipo vía  Nombre vía pública  Tipo núm.  Número  Calificación número   
tipoVia\_sol nombreViaPublica\_sol tipoNu\_sol numero\_sol calNumero\_sol

Bloque  Portal  Escalera  Planta  Puerta   
bloque\_sol portal\_sol escalera\_sol planta\_sol puerta\_sol

Municipio extranjero  Complemento domicilio / Domicilio extranjero   
municipioExtranjero\_sol complementoDomicilio\_sol

**1.1 DATOS DE CONTACTO**

Teléfono  Móvil  Correo electrónico   
telefono\_sol movil\_sol correoElectronico\_sol

**2. DATOS DE NOTIFICACIÓN**

**Notificación electrónica** por comparecencia en la Sede electrónica.

Correo electrónico para avisos (SEDE electrónica)   
correoElectronico\_not

**Notificación postal.**

País  Comunidad Autónoma  Provincia   
pais\_not comunidadAutonoma\_not provincia\_not

Municipio  Código postal  Apartado de correos   
municipio\_not codigoPostal\_not apartadoCorreos\_not

Tipo vía  Nombre vía pública  Tipo núm.  Número  Calificación número   
tipoVia\_not nombreViaPublica\_not tNum\_not numero\_not calificacionNumero\_not

Bloque  Portal  Escalera  Planta  Puerta   
bloque\_not portal\_not escalera\_not planta\_not puerta\_not

Municipio extranjero  Complemento domicilio / Domicilio extranjero   
municipioExtranjero\_not complementoDomicilio\_not

**3. DATOS DEL REPRESENTANTE PARA MEDIOS ELECTRÓNICOS**

NIF/NIE  Primer apellido / Razón social  Segundo apellido  Nombre   
nif\_repme primerApellido\_repme segundoApellido\_repme nombre\_repme

Teléfono  Móvil  Correo electrónico para avisos (SEDE electrónica)   
telefono\_repme movil\_repme correoElectronicoNotificacion\_repme

**4. REPRESENTANTE/S LEGAL/ES (si procede)**

NIF/NIE	Nombre y Apellidos:	<b>REPETIBLE</b>	CSV de los poderes notariales (*)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(\*) Los poderes notariales con CSV están vigentes desde 05/07/2014, si son de fecha anterior deberá presentarlo como documento adjunto.

**5. DATOS REFERENTES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA**

Actividad para la que solicita la subvención	Epígrafe I.A.E.
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**6. ACTIVIDAD QUE SE SOLICITA**

Actividad	Nº de personas
<ol style="list-style-type: none"> <li>Participación en ferias comerciales internacionales, tanto de manera presencial como virtual.</li> <li>Misiones comerciales prospectivas o directas.</li> <li>Misiones comerciales inversas.</li> <li>Implantación en el exterior.</li> <li>Registro de patentes y marcas en el exterior, así como homologaciones y certificaciones necesarias para la 6. comercialización internacional de los productos.</li> <li>Licitaciones internacionales.</li> <li>Publicidad en el exterior, incluyendo campañas promocionales y publicitarias en medios digitales internacionales.</li> <li>Presentación de productos, desfiles, demostraciones técnicas y talleres en vivo, así como otras acciones promocionales tanto de carácter presencial como virtual en los mercados de destino.</li> <li>Consultoría para la internacionalización digital y posicionamiento organico seo internacional.</li> <li>Modificación, ampliación y reforma de la página web.</li> <li>Material promocional en formato digital enfocado a mercados exteriores.</li> </ol>	<input type="text"/> 0 / 1 / 2 Solicita alojamiento y manutención <input type="text"/> 0 / 1 / 2

**7. NÚMERO DE CUENTA ACTIVO EN EL SISTEMA DE ALTA DE TERCEROS DE LA JUNTA DE EXTREMADURA**

IBAN y entidad

Aviso: Deberá dar de alta la cuenta bancaria en el sistema de "Alta de Terceros". Puede realizar este trámite utilizando el formulario de [alta de terceros](#) disponible en esta Sede electrónica

**8. DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Quien suscribe, conoce y acepta las condiciones generales de las subvenciones reguladas por el Decreto por el que se establecen las bases reguladoras de las ayudas para la internacionalización de la empresa extremeña y la mejora de las condiciones de comercialización exterior, SOLICITA la concesión de la subvención a fondo perdido que proceda y DECLARA, bajo su responsabilidad, que:

- Todos los datos expuestos en la presente solicitud son verdaderos.
- Se compromete a facilitar las labores de control y aportar los documentos o datos complementarios que se le soliciten.
- No incurre en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario y que reúne los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener la subvención solicitada.
- Respecto a la solicitud u obtención de otras ayudas o subvenciones:
  - NO HABER solicitado o recibido otras ayudas y subvenciones para esta misma finalidad, ni en este ni en ningún otro organismo.
  - HABER solicitado o recibido para la misma finalidad, en su caso, las ayudas que se indican:

CONVOCATORIA (1)	ORGANISMO <b>FILA REPETIBLE</b>	TIPO DE AYUDA / COD. EXPEDIENTE	IMPORTE	ESTADO TRAMITACIÓN (2)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	S C P

(1) Indicar la Orden de convocatoria de la ayuda solicitada/recibida.  
 (2) TRAMITACION: S=SOLICITADA, C=CONCEDIDA, P=PAGADA

5) Respecto de otras ayudas acogidas al Régimen de *Minimis* (Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre)

- NO HABER solicitado o recibido ayudas y subvenciones durante los últimos tres ejercicios fiscales, (el actual y los dos anteriores) para este o cualquier otro régimen de ayudas, acogido a la normativa de *minimis*.
- Haber solicitado o recibido las ayudas y subvenciones acogidas al régimen de *minimis* que se mencionan a continuación durante los últimos tres ejercicios fiscales (el actual y los dos anteriores) para este o cualquier otro régimen de ayudas, acogido a la normativa de *minimis*.

CONVOCATORIA (1)	ORGANISMO <b>FILA REPETIBLE</b>	TIPO DE AYUDA / COD. EXPEDIENTE	IMPORTE	ESTADO TRAMITACIÓN (2)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	S C P

(1) Indicar la Orden de convocatoria de la ayuda solicitada/recibida.

(2) TRAMITACION: S=SOLICITADA, C=CONCEDIDA, P=PAGADA

6) Asimismo, me comprometo a comunicar a la Secretaría General de Economía y Comercio cualquier nueva solicitud, concesión o pago que se produzca con posterioridad a la presente declaración, y en todo caso, antes del cobro de la(s) subvención (es) correspondiente (s) a la presente solicitud.

## 9. COMPROBACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las administraciones públicas podrán recabar o verificar los datos que a continuación se relacionan. Si manifiesta su oposición a que la Secretaría General de Economía y Comercio efectúe dicha comprobación, deberá indicarlo marcando la casilla correspondiente y aportando en cada caso el documento solicitado.

- ME OPONGO** a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio los datos que acrediten que la sociedad/entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social, **APORTANDO** por ello certificado que acredite que la sociedad/entidad solicitante de la ayuda se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- ME OPONGO** a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio los datos que acrediten que la sociedad/entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura, **APORTANDO** por ello certificado que acredite que la sociedad/entidad solicitante de la ayuda se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- ME OPONGO** a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio el informe de vida laboral de la empresa de todos los códigos cuenta cotización, **APORTANDO** por ello el informe de vida laboral de la empresa de todos los códigos cuenta cotización.
- ME OPONGO** a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda consultar de oficio en la RED SARA la copia simple del poder de representante legal (únicamente en el caso de que el poder de representante legal se haya elevado a público ante notario a partir del 5 de junio de 2014), **APORTANDO** por ello los poderes de representación de la empresa.

### 9.1. COMPROBACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PARA DATOS TRIBUTARIOS.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1 K) de la Ley 58/2003, General Tributaria, las Administraciones públicas podrán recabar o verificar los datos que a continuación se relacionan, previa autorización expresa del interesado. Para ello, deberá indicar el sentido de su consentimiento marcando la casilla correspondiente .

#### Hacienda Estatal

- AUTORIZO a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio los datos que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado.
- NO AUTORIZO a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio los datos que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado, **APORTANDO** por ello certificado que acredite que la entidad solicitante de la ayuda se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado.

#### Epígrafes IAE

- AUTORIZO a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio los datos relativos a las altas en el Impuesto sobre Actividades Económicas.
- NO AUTORIZO a que la Secretaría General de Economía y Comercio pueda recabar de oficio los datos relativos a las altas en el Impuesto sobre Actividades Económicas, **APORTANDO** certificado emitido por la Agencia Tributaria que acredita los epígrafes de IAE en los que se encuentra dada de alta la empresa solicitante.

## Información BÁSICA sobre Protección de Datos

<b>RESPONSABLE</b> del Tratamiento	LOPD_responsable
<b>FINALIDAD</b> del Tratamiento	La finalidad del tratamiento de sus datos es la ordenación e instrucción de la concesión de las ayudas para la internacionalización de la empresa extremeña y la mejora de las condiciones de comercialización exterior.

**CÓDIGO CIP  
PXXXX**

**AYUDAS PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN  
DE LA EMPRESA EXTREMEÑA Y LA MEJORA  
DE LAS CONDICIONES DE  
COMERCIALIZACIÓN EXTERIOR**

**JUNTA DE  
EXTREMADURA**



<b>LEGITIMACIÓN</b> del Tratamiento	Cumplimiento de una obligación legal o misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos del Responsable de Tratamiento (art. 6.1 c) y e) RGPD).
<b>DESTINATARIOS</b> de cesiones o transferencias	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
<b>DERECHOS</b> de las personas interesadas	Tiene derecho de Acceso, Rectificación y Supresión de los datos, así como otros que se describen en la información adicional.
LOPD_informacionAdicional_pdf	

**nombreOrganismoDestinatarioSuperior**  
**nombreOrganismoDestinatario**  
**nombreUnidadDestinataria**  
Código identificación DIR3: idOrganismoDestinatario